

Convocatòria d'Ajuts 2020

de Promoció de la Recerca en Salut – 8a Edició

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida) obre la vuitena convocatòria d'ajuts per a la Promoció de la Recerca en Salut.

Aquesta convocatòria tradicionalment ha estat possible gràcies al suport de la Diputació de Lleida. Dins de la present convocatòria s'ofereixen les següents categories d'ajuts:

- A. Ajut post-residència per dedicació a recerca:** Ajut per a la incorporació a l'IRBLleida de professionals amb formació sanitària especialitzada per desenvolupar o participar en un projecte de recerca en salut (nou o ja iniciat) en el marc d'un grup de recerca adscrit a l'IRBLleida.
L'objectiu d'aquest ajut és introduir els professionals sanitaris amb formació especialitzada en l'àmbit de la recerca.
- B. Ajut post-residència per dedicació a recerca per a professionals de centres de Salut de la regió sanitària de l'Alt Pirineu i Aran:** Ajut per a que professionals amb formació sanitària especialitzada que exerceixen a la regió sanitària de l'Alt Pirineu i Aran abans i/o mentre gaudeixin de l'ajut, desenvolupin o participin en un projecte de recerca en salut (nou o ja iniciat) en el marc d'un grup de recerca adscrit a l'IRBLleida.
L'objectiu d'aquest ajut és introduir en la recerca als professionals sanitaris amb formació especialitzada de la Regió Sanitària de la Regió Sanitària de l'Alt Pirineu i Aran en l'àmbit de la recerca.
- C. Ajut post-residència per a donar suport al CREBA:** Ajut per a la incorporació d'un professional mèdic amb formació especialitzada MIR en especialitats quirúrgiques per donar suport al desenvolupament de projectes de recerca i activitats de formació en models experimentals porcins del *Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA)*.
- D. Ajuts per a la finalització de tesi doctoral:** Ajuts per a estudiants de doctorat que estiguin matriculats en el programa de Doctorat en Salut o el Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la Universitat de Lleida (UdL), que estiguin esgotant (que finalitzi al llarg de l'any 2020) un contracte predoctoral i que hagin gaudit, almenys, de 24 mesos de contracte predoctoral a data de 31 de desembre de 2020.

Modalitat A. Ajuts post-residència per dedicació a recerca

1. Característiques i Requisits

S'ofereix 1 ajut. Podran sol·licitar aquest ajut aquells professionals que hagin acabat el període de formació especialitzada (MIR, EIR, PIR, FIR, BIR i QIR) entre els anys 2018 i 2020 (fins al 31 de desembre).

Els ajuts tindran **una durada d'un any**, i consistiran en un import de **20.000€ anuals/bruts per ajut a jornada completa** destinats a cobrir la remuneració del beneficiari. La percepció del present ajut es podrà compatibilitzar amb altres contractes assistencials en qualsevol centre sanitari públic de la regió sanitària de Lleida, sempre que la suma del temps a dedicar de tots els contractes dels que gaudeixi, no superi la jornada màxima setmanal establerta per llei (67,5 hores). El contracte principal ha de ser a l'Institut Català de la Salut (ICS) i el secundari a l'IRBLleida (el contracte amb l'IRBLleida no pot superar la jornada laboral assistencial). El/la beneficiari/a ha de demanar la comptabilitat a l'ICS i presentar-la a l'IRBLleida. En cas que amb els dos contractes es superin les 67,5 hores setmanals, la quantia del present ajut es reduirà de manera proporcional a les hores que es descomptin per a que la dedicació de tots els contractes no superi les 67,5 hores setmanals, de la mateixa manera, la quantia del present ajut també es reduirà de manera proporcional a les hores de dedicació setmanal que se li descomptin per tal de no superar les hores de dedicació del contracte assistencial. La quantia final a percebre podrà ser incrementada a voluntat per part del grup de recerca al que estigui adscrit el sol·licitant mitjançant fons propis, sense que aquest cofinançament impliqui un augment de jornada. La percepció de l'ajut és incompatible amb altres beques/contractes de recerca.

El treball de recerca a desenvolupar pels candidats/es haurà d'estar emmarcat dins d'un projecte de recerca vigent o que s'iniciï amb la incorporació del candidat/a a l'IRBLleida i es realitzarà sota la direcció d'un investigador adscrit a l'IRBLleida (en endavant, el "Tutor/a Científic"). La durada estimada del treball de recerca assignat a cada candidat/a serà d'un any. **En la sol·licitud** s'haurà d'indicar l'objectiu del projecte on s'engloba el treball de recerca, les tasques concretes a realitzar pel candidat/a en el seu context, el cronograma en mesos corresponent a aquestes tasques, i qualsevol altra informació que es consideri rellevant o d'utilitat per a l'avaluació. **S'acceptarà una única**

sol·licitud per projecte, en cas de rebre més d'una sol·licitud pel mateix projecte quedaran ambdues excloses.

2. Drets i Deures

- ❖ Els beneficiaris, si no estan adscrits, hauran de sol·licitar la seva adscripció al IRBLleida en el moment de la formalització del seu contracte amb l'IRBLleida com a beneficiaris de l'ajut.
- ❖ Els tutors/es científics hauran de comunicar a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, mitjançant l'adreça: projects@irblleida.cat, qualsevol comunicació i/o divulgació dels resultats dels projectes de recerca objecte de l'ajut, ja sigui oral o escrita, en format d'article, pòster, guia de pràctica clínica, etc., nacional o internacional, abans que aquesta es produeixi, per tal que es pugui **garantir una adequada protecció de la propietat intel·lectual i/o industrial**, si s'escau.
- ❖ Els tutors/es científics es comprometen a seguir les recomanacions per a la correcta identificació de la producció científica de l'IRBLleida.
- ❖ En qualsevol comunicació i/o publicació resultat del treball de recerca desenvolupat s'haurà de fer constar com a agraïment el suport de la Diputació de Lleida i de l'IRBLleida, així com els seus logotips institucionals en format actual.
- ❖ Dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut els tutors/es científics hauran de presentar a la unitat Pre-award l'IRBLleida a través del mail projects@irblleida.cat una memòria final amb els objectius científics assolits que siguin resultat del treball de recerca dels beneficiaris durant el període en que han gaudit de l'ajut, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc aquests resultats, incloent les que estiguin en procés de publicació i les pendents de publicar.
- ❖ En cas de baixa maternal/paternal els períodes de gaudi dels mateixos no es podran recuperar a càrrec de la beca.

3. Documentació a presentar

Per a formalitzar la seva sol·licitud, els candidats/es hauran de presentar la següent documentació. Els formularis normalitzats estaran disponibles a la pàgina web del IRBLleida, a l'apartat de recerca - convocatòries:

- Formulari de sol·licitud degudament complimentat i signat.
- CV de candidat/a, en format [CVN](#) de la FECYT.

- Document acreditatiu de valoració positiva de la residència per la Comissió de Docència. Cas que la finalització de la formació especialitzada sigui posterior a la data de termini de presentació de les sol·licituds, aquest document acreditatiu s'haurà de presentar abans de l'inici de l'ajut.
- Document acreditatiu de l'estada (o estades) realitzada pel candidat/a que impliquin indiscutible mobilitat. En aquest document ha de constar la data d'inici i finalització de la estada, l'objectiu de la mateixa, les tasques desenvolupades i el lloc de realització de l'estada. Aquest document ha d'estar signat pel responsable del laboratori o servei on s'hagi fet la estada.
- Memòria del treball de recerca a desenvolupar pel candidat/a, segons model normalitzat disponible a la web de l'IRBLleida.
- Un resum de l'historial científic del grup de recerca al que es vincularia el candidat/a, que inclogui les publicacions més rellevants del tutor/a científic del candidat/a corresponents als últims 5 anys naturals (amb data de publicació entre els anys 2015 i 2020), amb un màxim de 10, i els projectes de dit grup de recerca finançats en convocatòries de concurrència competitives durant els últims 5 anys. Aquest resum de l'historial científic es presentarà en el model normalitzat de la present convocatòria disponible a la web del IRBLleida i ha de incloure tota la informació demanada en el mateix.

En la comptabilització del termini indicat en el paràgraf anterior, es tindran en compte els períodes de baixa laboral derivats de la maternitat/paternitat, sempre que aquests s'hagin produït entre l'1 de gener de 2015 i la data de finalització de la presentació de sol·licituds. S'aplicarà una ampliació d'un any per fill.

- Fotocòpia del llibre de família per a acollir-se a l'ampliació del termini per maternitat/paternitat.
- Carta de suport del tutor/a científic que dirigirà el projecte de recerca.
- En cas de tenir contracte laboral, carta de Vist i plau del cap de servei del/s centre/s sanitari/s en el/s que el candidat/a estigui contractat on consti la durada del contracte amb l'entitat contractant i la jornada que hi realitza (hores totals setmanals i distribució horària).

4. Lloc i terminis de presentació, avaluació i resolució

La documentació requerida s'haurà d'enviar per correu electrònic a la direcció: projects@irblleida.cat, indicant: *Sol·licitud Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat A* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

Les dates previstes per cadascuna de les etapes són:

Presentació de sol·licituds, des del 26 de juny fins a les 15h del 10 de juliol.

Avaluació d'expedients, del 13 de juliol fins al 16 de juliol.

Resolució provisional, 20 de juliol.

Al·legacions, del 21 al 25 de juliol.

Resolució definitiva, 26 de juliol.

5. Inici de l'acció, compatibilitats i incompatibilitats

Els ajuts es començaran a cobrar després de formalització del corresponent contracte laboral dels candidats/es seleccionats amb l'IRBLleida. La data prevista d'inici dels contractes és a partir del 1 de setembre de 2020 i com a molt tard el 1 de gener de 2021.

El contracte de recerca l'efectuarà entre el candidat/a seleccionat/a i l'IRBLleida. El contracte amb l'IRBLleida no pot superar la jornada laboral del contracte assistencial.

6. Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió d'Avaluació Interna (CAI). La Unitat Pre-award de l'IRBLleida comprovarà que els candidats/es compleixin amb els requisits de la convocatòria en cada modalitat i enviarà a la CAI el llistat dels candidats/es que compleixen amb dits requisits. En cas de que el nombre de sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria sigui superior al nombre de d'ajuts disponibles, les sol·licituds seran avaluades per cada membre de la CAI de l'IRBLleida, que emetrà un informe raonat amb la puntuació corresponent a cadascun dels candidats/es en funció dels criteris que d'avaluació preents a la web de l'IRBLleida. Aquest informe s'haurà d'enviar abans del 16 de juliol a: projects@irbllleida.cat, indicant: *Avaluació Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat A* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

En cas que un membre de la CAI presenti conflicte d'interessos quedarà exclòs del procés d'avaluació dels presents ajuts en les seves tres modalitats. En cas que sigui el president de la CAI qui presenti el conflicte d'interessos, les seves funcions seran assumides pel membre de la CAI sense conflicte d'interessos i de més edat.

Un cop finalitzat el procés d'avaluació dels candidats/es, la CAI, sotmetrà al director de l'IRBLleida (o a qui designi), la prioritització de les candidatures i els informes d'avaluació de tots els candidats/es per a la seva aprovació. En aquesta prioritització, s'indicarà els que han estat seleccionats i aquells que queden en reserva. El director de l'IRBLleida (o a qui designi) emetrà una resolució provisional amb els candidats/es seleccionats per a cada modalitat més una llista prioritzada de candidats/es de reserva.

Barem de valoració

- Mèrits del candidat/a.....15%
- Grup de treball.....25%
- Projecte35%
- Alineació de la línia de treball, impacte del projecte i resultats
potencialment susceptible de transferència de tecnologia.....25%

Es prioritzaran els candidats/es que estiguin realitzant tasques assistencials en centres públics de la província de Lleida, essent l'ajut atorgat en primera opció entre els/les candidats/es que compleixin aquest requisit. Entre els candidats/es que estiguin realitzant tasques assistencials en centres públics de la província de Lleida, l'ajut s'atorgarà en primera opció a aquells que estiguin inscrits a l'Escola de Doctorat en Salut o el Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la Universitat de Lleida o el Doctora(UdL).

Sobre la puntuació final obtinguda, s'atorgarà un punt extra per cada projecte actiu del grup beneficiari que s'insereixi en una línia de recerca que disposi de recursos propis i/o projectes finançats en concurrència competitiva, especialment en convocatòries de tipus MaratóTV3, ISCIII i/o PERIS concedides a l'IRBLleida.

7. Resolució, acceptació i/o renúncia

La resolució definitiva es publicarà aproximadament el 26 de juliol de 2020.

Dins el termini d'un mes des de la publicació de la resolució, les persones proposades hauran de signar un document d'acceptació de l'ajut. Aquest document contindrà la data prevista d'inici. En cas que la persona proposada no signi el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renúncia a l'ajut. En casos especials, la Direcció de l'IRBLleida podrà autoritzar variacions en la data d'incorporació, sempre que el beneficiari ho hagi sol·licitat per escrit i les raons hagin estat valorades positivament per la CAI.

En cas que el/la beneficiari/a renunciï a l'ajut amb posterioritat a la acceptació, ho haurà de notificar per escrit mitjançant una carta de renúncia que es podrà presentar telemàticament a la direcció projectes@irblleida.cat o presencialment a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, amb el corresponent registre d'entrada.

En el cas que no es cobreixi la plaça, o que es produeixin renúncies, i que a la llista prioritzada de reserva no hi hagi candidats/es per ocupar les possibles vacants, la Direcció de l'IRBLleida podrà invertir els recursos no utilitzats, en noves accions que resultin estratègiques per a la institució.

8. Justificació i seguiment

Al desè mes dels ajuts la CAI avaluarà el grau de desenvolupament dels treballs de recerca dels candidats/es: i) per escrit, mitjançant la presentació d'una memòria de seguiment de les tasques realitzades fins a la data, i ii) presencialment, mitjançant una exposició de resultats a un Acte Públic.

Tot respectant el deure d'informar a l'Oficina de Projectes de la voluntat de comunicació i/o divulgació de resultats al llarg de l'execució de l'acció, dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut s'haurà de presentar a l'IRBLleida una memòria amb els objectius científics assolits, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc els resultats, les que estiguin en procés de publicació, i les pendents de publicar.

9. Compromisos

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

L'incompliment dels deures o de les condicions fixades a la convocatòria dels ajuts comporta la pèrdua de la condició de beneficiari. Si la causa de l'incompliment resultés atribuïble al tutor/a científic, aquest no podrà presentar candidats/es a la convocatòria d'Ajuts per a la Promoció de la Recerca en Salut en cap de les seves modalitats durant el següents dos anys.

Modalitat B. Ajuts post-residència per dedicació parcial a recerca a realitzar en centres de Salut de la regió sanitària de l'Alt Pirineu i Aran

1. Característiques i Requisits

S'ofereix 1 ajut. Podran sol·licitar aquests ajuts aquells professionals que hagin acabat el període de formació especialitzada (MIR, EIR, PIR, FIR, BIR i QIR) entre els anys 2018 i 2020 (fins al 31 de desembre). Els/les sol·licitants hauran de realitzar la seva activitat assistencial a la Regió Sanitària de l'Alt Pirineu i Aran al llarg de tota la durada de l'ajut.

Els ajuts tindran una durada d'un any, i consistiran en un import de 20.000€ anuals/bruts per ajut a jornada completa destinats a cobrir la remuneració del beneficiari. La percepció del present ajut es podrà compatibilitzar amb altres contractes assistencials en qualsevol centre sanitari públic de la regió sanitària de Lleida, sempre que la suma del temps a dedicar de tots els contractes dels que gaudeixi, no superi la jornada màxima setmanal establerta per llei (67,5 hores). El contracte principal ha de ser a l'ICS i el secundari a l'IRBLleida (el contracte amb l'IRBLleida no pot superar la jornada laboral assistencial). El/la beneficiari/a ha de demanar la comptabilitat a l'ICS i presentar-la a l'IRBLleida. En cas que amb els dos contractes es superin les 67,5 hores setmanals, la quantia del present ajut es reduirà de manera proporcional a les hores que es descomptin per a que la dedicació de tots els contractes no superi les 67,5 hores setmanals, de la mateixa manera, la quantia del present ajut també es reduirà de manera proporcional a les hores de dedicació setmanal que se li descomptin per tal de no superar les hores de dedicació del contracte assistencial. Aquesta quantia podrà ser incrementada a voluntat per part del grup de recerca al que estigui adscrit el sol·licitant mitjançant fons propis, sense que aquest cofinançament impliqui un augment de jornada. La percepció de l'ajut és incompatible amb altres beques/contractes de recerca.

El treball de recerca a desenvolupar pels candidats/es haurà d'estar emmarcat dins d'un projecte de recerca vigent o que s'iniciï amb la incorporació del candidat/a a l'IRBLleida i es realitzarà sota la direcció d'un investigador adscrit a l'IRBLleida (en endavant, el "Tutor/a Científic"). La durada estimada del treball de recerca assignat a cada candidat/a serà d'un any. **En la sol·licitud s'haurà d'indicar l'objectiu del projecte on s'engloba el treball de recerca, les tasques concretes a realitzar pel candidat/a en el seu context, el cronograma en mesos corresponent a aquestes tasques, i qualsevol altra informació que es consideri rellevant o d'utilitat per a l'avaluació. S'acceptarà una única sol·licitud per projecte, en cas de rebre més d'una sol·licitud pel mateix projecte quedaran ambdues excloses.**

2. Drets i Deures

- ❖ Els beneficiaris, si no estan adscrits, hauran de sol·licitar la seva adscripció al IRBLleida en el moment de la formalització del seu contracte amb l'IRBLleida com a beneficiaris de l'ajut.
- ❖ Els tutor/as científics hauran de comunicar a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, mitjançant l'adreça: projects@irblleida.cat, qualsevol comunicació i/o divulgació dels resultats dels projectes de recerca objecte de l'ajut, ja sigui oral o escrita, en format d'article, pòster, guia de pràctica clínica, etc., nacional o internacional, abans que aquesta es produeixi, per tal que es pugui **garantir una adequada protecció de la propietat intel·lectual i/o industrial**, si s'escau.
- ❖ Els tutors/es científics es comprometen a seguir les recomanacions per a la correcta identificació de la producció científica de l'IRBLleida.
- ❖ En qualsevol comunicació i/o publicació resultat del treball de recerca desenvolupat s'haurà de fer constar com a agraïment el suport de la Diputació de Lleida i de l'IRBLleida, així com els seus logotips institucionals en format actual.
- ❖ Dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut els tutors/es científics hauran de presentar a la unitat Pre-award l'IRBLleida a través del mail projects@irblleida.cat una memòria final amb els objectius científics assolits que siguin resultat del treball de recerca dels beneficiaris durant el període en que han gaudit de l'ajut, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc aquests resultats, incloent les que estiguin en procés de publicació i les pendents de publicar.
- ❖ En cas de baixa maternal/paternal els períodes de gaudi dels mateixos no es podran recuperar a càrrec de la beca.

3. Documentació a presentar

Per a formalitzar la seva sol·licitud, els candidats/es hauran de presentar la següent documentació. Els formularis normalitzats estaran disponibles a la pàgina web del IRBLleida, a l'apartat de recerca - convocatòries:

- Formulari de sol·licitud degudament complimentat i signat.
 - CV de candidat/a, en format [CVN](#) de la FECYT.
 - Document acreditatiu de valoració positiva de la residència per la Comissió de Docència.
- Cas que la finalització de la formació especialitzada sigui posterior a la data de termini

de presentació de les sol·licituds, aquest document acreditatiu s'haurà de presentar abans de l'inici de l'ajut.

- Document acreditatiu de l'estada (o estades) realitzada pel candidat/a que impliquin indiscutible mobilitat. En aquest document ha de constar la data d'inici i finalització de la estada, l'objectiu de la mateixa, les tasques desenvolupades i el lloc de realització de l'estada. Aquest document ha d'estar signat pel responsable del laboratori o servei on s'hagi fet la estada.

- Memòria del treball de recerca a desenvolupar pel candidat/a, segons model normalitzat disponible a la web de l'IRBLleida.

- Un resum de l'historial científic del grup de recerca al que es vincularia el candidat/a, que inclogui les publicacions més rellevants del tutor/a científic del candidat/a corresponents als últims 5 anys naturals (amb data de publicació entre els anys 2015 i 2020), amb un màxim de 10, i els projectes de dit grup de recerca finançats en convocatòries de concurrència competitives durant els últims 5 anys. Aquest resum de l'historial científic es presentarà en el model normalitzat disponible al web de l'IRBLleida i ha de incloure tota la informació demanada en el mateix.

En la comptabilització del termini indicat en el paràgraf anterior, es tindran en compte els períodes de baixa laboral derivats de la maternitat/paternitat, sempre que aquests s'hagin produït entre l'1 de gener de 2015 i la data de finalització de la presentació de sol·licituds. S'aplicarà una ampliació d'un any per fill.

- Fotocòpia del llibre de família per a acollir-se a l'ampliació del termini per maternitat/paternitat.

- Carta de suport del tutor/a científic que dirigirà el projecte de recerca receptor segons model normalitzat que s'adjunta com Annex II a la present Convocatòria.

- En cas de tenir contracte laboral, carta de Vist i plau del cap de servei del/s centre/s sanitari/s en el/s que el candidat/a estigui contractat on consti la durada del contracte amb l'entitat contractant i la jornada que hi realitza (hores totals setmanals i distribució horària).

4. Lloc i terminis de presentació, avaluació i resolució

La documentació requerida s'haurà d'enviar per correu electrònic a la direcció: projects@irblleida.cat, indicant: *Sol·licitud Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat B* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

Les dates previstes per cadascuna de les etapes són:

Presentació de sol·licituds, des del 26 de juny fins a les 15h del 10 de juliol.

Avaluació d'expedients, del 13 de juliol fins al 16 de juliol.

Resolució provisional, 20 de juliol.

Al·legacions, del 21 al 25 de juliol.

Resolució definitiva, 26 de juliol.

5. Inici de l'acció, compatibilitats i incompatibilitats

Els ajuts es començaran a cobrar després de formalització del corresponent contracte laboral dels candidats/es seleccionats amb l'IRBLleida. La data prevista d'inici dels contractes és a partir del 1 de setembre de 2020 i com a molt tard el 1 de gener de 2021.

El contracte de recerca l'efectuarà entre el candidat/a seleccionat/a i l'IRBLleida. El contracte amb l'IRBLleida no pot superar la jornada laboral del contracte assistencial.

6. Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió d'Avaluació Interna (CAI). La Unitat Pre-award de l'IRBLleida comprovarà que els candidats/es compleixin amb els requisits de la convocatòria en cada modalitat i enviarà a la CAI el llistat dels candidats/es que compleixen amb dits requisits. En cas de que en alguna categoria dels ajuts el nombre de sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria sigui superior al nombre de d'ajuts disponibles, les sol·licituds seran avaluades per cada membre de la CAI de l'IRBLleida, que emetrà un informe raonat amb la puntuació corresponent a cadascun dels candidats/es en funció dels criteris que apareixen en els criteris d'avaluació presents a la web del IRBLleida. Aquest informe s'haurà d'enviar abans del 16 de juliol a: projects@irblleida.cat, indicant: *Avaluació Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat B* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

En cas que un membre de la CAI presenti conflicte d'interessos quedarà exclòs del procés d'avaluació dels presents ajuts en les seves tres modalitats. En cas que sigui el president de la CAI qui presenti el conflicte d'interessos, les seves funcions seran assumides pel membre de la CAI sense conflicte d'interessos i de més edat.

Un cop finalitzat el procés d'avaluació dels candidats/es, la CAI, sotmetrà al director de l'IRBLleida (o a qui designi), la prioritització de les candidatures i els informes d'avaluació de tots els candidats/es per a la seva aprovació. En aquesta prioritització, s'indicarà els que han estat seleccionats i aquells que queden en reserva. El director de l'IRBLleida (o

a qui designi) emetrà una resolució provisional amb els candidats/es seleccionats per a cada modalitat més una llista prioritzada de candidats/es de reserva.

Barem de valoració

- Mèrits del candidat/a.....15%
- Grup de treball.....25%
- Projecte35%
- Alineació de la línia de treball, impacte del projecte i resultats potencialment susceptible de transferència de tecnologia.....25%

Entre els candidats/es que estiguin realitzant tasques assistencials en centres públics de la Regió Sanitària de l'Alt Pirineu i Aran, l'ajut s'atorgarà en primera opció a aquells que estiguin inscrits a l'Escola de Doctorat en Salut o el Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la Universitat de Lleida (UdL).

Sobre la puntuació final obtinguda, s'atorgarà un punt extra per cada projecte actiu del grup beneficiari que s'insereixi en una línia de recerca que disposi de recursos propis i/o projectes finançats en concurrència competitiva, especialment en convocatòries de tipus MaratóTV3, ISCIII i/o PERIS concedides a l'IRBLleida.

7. Resolució, acceptació i/o renúncia

La resolució definitiva es publicarà el 26 de juliol de 2020.

Dins el termini d'un mes des de la publicació de la resolució, les persones proposades hauran de signar un document d'acceptació de l'ajut. Aquest document contindrà la data prevista d'inici. En cas que la persona proposada no signi el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renuncia a l'ajut. En casos especials, la Direcció de l'IRBLleida podrà autoritzar variacions en la data d'incorporació, sempre que el beneficiari ho hagi sol·licitat per escrit i les raons hagin estat valorades positivament per la CAI.

En cas que el/la beneficiari/a renunciï a l'ajut amb posterioritat a la acceptació, ho haurà de notificar per escrit mitjançant una carta de renúncia que es podrà presentar telemàticament a la direcció projects@irblleida.cat o presencialment a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, amb el corresponent registre d'entrada.

En el cas que no es cobreixin totes la plaça oferta, o que es produeixin renúncies, i que a la llista prioritzada de reserva no hi hagi prou candidats/es per ocupar les possibles vacants, la Direcció de l'IRBLleida podrà invertir els recursos no utilitzats, en noves accions que resultin estratègiques per a la institució.

8. Justificació i seguiment

Al desè mes dels ajuts la CAI avaluarà el grau de desenvolupament dels treballs de recerca dels candidats/es: i) per escrit, mitjançant la presentació d'una memòria de seguiment de les tasques realitzades fins a la data, i ii) presencialment, mitjançant una exposició de resultats a un Acte Públic.

Tot respectant el deure d'informar a l'Oficina de Projectes de la voluntat de comunicació i/o divulgació de resultats al llarg de l'execució de l'acció, dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut s'haurà de presentar a l'IRBLleida una memòria amb els objectius científics assolits, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc els resultats, les que estiguin en procés de publicació, i les pendents de publicar.

9. Compromisos

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

L'incompliment dels deures o de les condicions fixades a la convocatòria dels ajuts comporta la pèrdua de la condició de beneficiari. Si la causa de l'incompliment resultés atribuïble al tutor/a científic, aquest no podrà presentar candidats/es a la convocatòria d'Ajuts per a la Promoció de la Recerca en Salut en cap de les seves modalitats durant el següents dos anys.

Modalitat C. Ajut post-residència per dedicació parcial a donar suport al CREBA

1. Característiques i Requisits

S'ofereix 1 ajut.

Podran sol·licitar aquests ajuts aquells professionals sanitaris que hagin acabat – o acabin- el període de formació especialitzada MIR en especialitats quirúrgiques durant els anys 2018, 2019 i 2020 (fins al 31 de desembre).

L'ajut tindrà una durada d'un any, i consistirà en un import de 20.000€ anuals bruts a jornada completa, destinats a cobrir la remuneració del beneficiari. La percepció de l'ajut serà compatible amb contractes assistencials sempre que la suma del temps a dedicar de tots els contractes dels que gaudeixi, no superi la jornada màxima setmanal establerta per llei (67,5 hores). El contracte principal ha de ser a l'ICS i el secundari a l'IRB Lleida (el contracte amb l'IRB Lleida no pot superar la jornada laboral assistencial). El/la beneficiari/a ha de demanar la comptabilitat a l'ICS i presentar-la a l'IRB Lleida. En cas que amb els dos contractes es superin les 67,5 hores setmanals, la quantia del present ajut es reduirà de manera proporcional a les hores que es descomptin per a que la dedicació de tots els contractes no superi les 67,5 hores setmanals, de la mateixa manera, la quantia del present ajut també es reduirà de manera proporcional a les hores de dedicació setmanal que se li descomptin per tal de no superar les hores de dedicació del contracte assistencial. La quantia final a percebre podrà ser incrementada a voluntat per part del grup de recerca al que estigui adscrit el sol·licitant mitjançant fons propis, sense que aquest cofinançament impliqui un augment de jornada. La percepció de l'ajut és incompatible amb altres beques/contractes de recerca.

El treball a desenvolupar serà el donar suport al personal investigador del Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada (CREBA) en el desenvolupament i us de models experimentals porcíns. La durada de l'ajut serà d'un any i es realitzarà sota la supervisió de la direcció del CREBA.

2. Drets i Deures

- ❖ Els beneficiaris, si no estan adscrits, hauran de sol·licitar la seva adscripció al IRB Lleida en el moment de la formalització del seu contracte amb l'IRB Lleida com a beneficiaris de l'ajut.
- ❖ Els tutor/as científics hauran de comunicar a l'Oficina de Projectes de l'IRB Lleida, mitjançant l'adreça: projectes@irbllleida.cat, qualsevol comunicació i/o divulgació dels

resultats dels projectes de recerca objecte de l'ajut, ja sigui oral o escrita, en format d'article, pòster, guia de pràctica clínica, etc., nacional o internacional, abans que aquesta es produeixi, per tal que es pugui **garantir una adequada protecció de la propietat intel·lectual i/o industrial**, si s'escau.

- ❖ Els tutor/as científics es comprometen a seguir les recomanacions per a la correcta identificació de la producció científica de l'IRBLleida.
- ❖ En qualsevol comunicació i/o publicació resultat del treball de recerca desenvolupat s'haurà de fer constar com a agraïment el suport de la Diputació de Lleida i de l'IRBLleida, així com els seus logotips institucionals en format actual.
- ❖ Dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut els tutor/as científics hauran de presentar a la unitat Pre-award l'IRBLleida a través del mail projects@irblleida.cat una memòria final amb els objectius científics assolits que siguin resultat del treball de recerca dels beneficiaris durant el període en que han gaudit de l'ajut, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc aquests resultats, incloent les que estiguin en procés de publicació i les pendents de publicar.
- ❖ En cas de baixa maternal/paternal els períodes de gaudi dels mateixos no es podran recuperar a càrrec de la beca.

3. Documentació a presentar

Per a formalitzar la seva sol·licitud, els candidats/es hauran de presentar la següent documentació. Els formularis normalitzats estaran disponibles a la pàgina web del IRBLleida, a l'apartat de recerca – convocatòries.

- Formulari de sol·licitud degudament complimentat i signat.
- CV de candidat/a, en format [CVN](#) de la FECYT.
- Prova de l'experiència en cirurgia mitjançant document signat pel supervisor o tutor/a de l'activitat, preferiblement en models experimentals.
- Document acreditatiu de valoració positiva de la residència per la Comissió de Docència. Cas que la finalització de la formació especialitzada sigui posterior a la data de termini de presentació de les sol·licituds, aquest document acreditatiu s'haurà de presentar abans de l'inici de l'ajut.
- Carta de suport del director del CREBA.

4. Lloc i terminis de presentació, avaluació i resolució

La documentació requerida s'haurà d'enviar per correu electrònic a la direcció: projects@irblleida.cat, indicant: *Sol·licitud Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat C* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

Les dates previstes per cadascuna de les etapes són:

Presentació de sol·licituds, des del 26 de juny fins a les 15h del 10 de juliol.

Avaluació d'expedients, del 13 de juliol fins al 16 de juliol.

Resolució provisional, 20 de juliol.

Al·legacions, del 21 al 25 de juliol.

Resolució definitiva, 26 de juliol.

5. Inici de l'acció, compatibilitats i incompatibilitats

Els ajuts es començaran a cobrar després de formalització del corresponent contracte laboral dels candidats/es seleccionats amb l'IRBLleida. La data prevista d'inici dels contractes és a partir del 1 de setembre de 2020 i com a molt tard el 1 de gener de 2021.

El contracte de recerca l'efectuarà entre el candidat/a seleccionat/a i l'IRBLleida. Els contractes amb l'IRBLleida dels candidats/es que gaudeixin d'un o més contractes assistencials que globalment superin el 50% de la jornada màxima permesa, comportaran la minoració de la quantia de l'ajut en el mateix percentatge que la jornada assistencial excedeixi d'aquest 50%.

6. Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió d'Avaluació Interna (CAI). La Unitat Pre-award de l'IRBLleida comprovarà que els candidats/es compleixin amb els requisits de la convocatòria en cada modalitat i enviarà a la CAI el llistat dels candidats/es que compleixen amb dits requisits. En cas de que en alguna categoria dels ajuts el nombre de sol·licituds que compleixin els requisits de la convocatòria sigui superior al nombre de d'ajuts disponibles, les sol·licituds seran avaluades per cada membre de la CAI de l'IRBLleida, que emetrà un informe raonat amb la puntuació corresponent a cadascun dels candidats/es en funció dels criteris que apareixen al web de l'IRBLleida. Aquest informe s'haurà d'enviar abans del 16 de juliol a: projects@irblleida.cat, indicant: *Avaluació Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat C* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

En cas que un membre de la CAI presenti conflicte d'interessos quedarà exclòs del procés d'avaluació dels presents ajuts en les seves tres modalitats. En cas que sigui el president de la CAI qui presenti el conflicte d'interessos, les seves funcions seran assumides pel membre de la CAI sense conflicte d'interessos i de més edat.

Un cop finalitzat el procés d'avaluació dels candidats/es, la CAI, sotmetrà al director de l'IRBLleida (o a qui designi), la prioritització de les candidatures i els informes d'avaluació de tots els candidats/es per a la seva aprovació. En aquesta prioritització, s'indicarà els que han estat seleccionats i aquells que queden en reserva. El director de l'IRBLleida (o a qui designi) emetrà una resolució provisional amb els candidats/es seleccionats per a cada modalitat més una llista prioritzada de candidats/es de reserva.

Barem de valoració

- Mèrits del candidat/a.....100%

7. Resolució, acceptació i/o renúncia

La resolució definitiva es publicarà el 26 de juliol de 2020.

Dins el termini d'un mes des de la publicació de la resolució, la persona proposada haurà de signar un document d'acceptació de l'ajut. Aquest document contindrà la data prevista d'inici. En cas que la persona proposada no signi el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renúncia a l'ajut. En casos especials, la Direcció de l'IRBLleida podrà autoritzar variacions en la data d'incorporació, sempre que el beneficiari ho hagi sol·licitat per escrit i les raons hagin estat valorades positivament per la CAI.

En cas que el/la beneficiari/a renunciï a l'ajut amb posterioritat a la acceptació, ho haurà de notificar per escrit mitjançant una carta de renúncia que es podrà presentar telemàticament a la direcció projectes@irblleida.cat o presencialment a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, amb el corresponent registre d'entrada.

En el cas que no es cobreixi la plaça oferta, o que es produeixin renúncies, i que a la llista prioritzada de reserva no hi hagi prou candidats/es per ocupar les possibles vacants, la Direcció de l'IRBLleida podrà invertir els recursos no utilitzats, en noves accions que resultin estratègiques per a la institució.

8. Justificació i seguiment

Al desè mes dels ajuts la CAI avaluarà el grau de desenvolupament dels treballs de recerca dels candidats/es: i) per escrit, mitjançant la presentació d'una memòria de seguiment de les tasques realitzades fins a la data, i ii) presencialment, mitjançant una exposició de resultats a un Acte Públic.

Tot respectant el deure d'informar a l'Oficina de Projectes de la voluntat de comunicació i/o divulgació de resultats al llarg de l'execució de l'acció, dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut s'haurà de presentar a l'IRBLleida una memòria amb els objectius científics assolits, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc els resultats, les que estiguin en procés de publicació, i les pendents de publicar.

9. Compromisos

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

L'incompliment dels deures o de les condicions fixades a la convocatòria dels ajuts comporta la pèrdua de la condició de beneficiari. Si la causa de l'incompliment resultés atribuïble al tutor/a científic, aquest no podrà presentar candidats/es a la convocatòria d'Ajuts per a la Promoció de la Recerca en Salut en cap de les seves modalitats durant el següents dos anys.

Modalitat D. Ajuts per a la finalització de tesi doctoral

1. Característiques i Requisits

S'ofereixen 7 ajuts.

Podran sol·licitar aquests ajuts aquells estudiants de Doctorat en Salut o Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la Universitat de UdL, que estiguin esgotant un contracte predoctoral. Aquest ajut es per dedicació a jornada completa i és incompatible amb qualsevol altra activitat laboral.

El contracte predoctoral que gaudeixi el candidat/a haurà de finalitzar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020. Aquest ajut es començarà a percebre immediatament després de la finalització de la beca predoctoral, el dret a percebre'l s'extingirà amb la defensa de la tesi o, el darrer dia del mes en que aquesta es produeixi, i serà d'una durada màxima d'un any. La tesi haurà de dipositar-se durant aquest període.

Els ajuts consistiran en un import de 20.000€ anuals bruts per ajut a jornada completa destinats a cobrir la remuneració del beneficiari. La quantia de l'ajut podrà ser incrementada a voluntat per part del grup de recerca de l'IRBLleida en que el sol·licitant estigui fent el doctorat, mitjançant fons propis específicament destinats a aquesta finalitat. Als presents ajuts, un director de tesi només podrà presentar un candidat/a. En cas de tesis co-dirigides, un dels directors es qui signarà el present ajut, i l'altre podrà presentar un altre candidat/a als mateixos ajuts (en cas que també en sigui director de tesi).

El treball a desenvolupar pels candidats/es durant l'any de l'ajut estarà emmarcat dins del seu projecte de tesi, que haurà d'ésser dirigida per un investigador adscrit a l'IRBLleida.

2. Drets i Deures

- ❖ Els beneficiaris, si no estan adscrits, hauran de sol·licitar la seva adscripció al IRBLleida en el moment de la formalització del seu contracte amb l'IRBLleida com a beneficiaris de l'ajut.
- ❖ Els directors de tesi hauran de comunicar a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, mitjançant l'adreça: projects@irblleida.cat, qualsevol comunicació i/o divulgació dels resultats dels projectes de recerca objecte de l'ajut, ja sigui oral o escrita, en format d'article, pòster, guia de pràctica clínica, etc., nacional o internacional, abans que

aquesta es produeixi, per tal que es pugui **garantir una adequada protecció de la propietat intel·lectual i/o industrial**, si s'escau.

- ❖ Els directors de tesi es comprometen a seguir les recomanacions per a la correcta identificació de la producció científica de l'IRBLleida.
- ❖ En qualsevol comunicació i/o publicació resultat del treball de recerca desenvolupat s'haurà de fer constar com a agraïment el suport de la Diputació de Lleida i de l'IRBLleida, així com els seus logotips institucionals en format actual.
- ❖ Dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut els directors de tesi hauran de presentar a la unitat Pre-award l'IRBLleida a través del mail projects@irblleida.cat una memòria final amb els objectius científics assolits que siguin resultat del treball de recerca dels beneficiaris durant el període en que han gaudit de l'ajut, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc aquests resultats, incloent les que estiguin en procés de publicació i les pendents de publicar.
- ❖ Durant els dos mesos finals de l'ajut, el/la candidat/a haurà d'impartir un seminari als "Friday Seminars" que organitza l'IRBLleida.
- ❖ Abans de la finalització de l'ajut, el/la candidat/a haurà de haver sotmès al menys un article, amb resultats del seu projecte de tesi, com a primer autor o autor de correspondència en alguna revista indexada al "Journal Citation Reports" de l'any 2019 (JCR), que s'haurà d'adjuntar a la memòria final que es presentarà en el moment d'extingir-se l'ajut. Aquest article ha de mencionar la filiació del/de la candidat/a i del seu director de tesi amb l'IRBLleida. En cas que s'escrigui mentre es gaudeix del present ajut, fer constar que ha rebut finançament de la Diputació de Lleida a través dels "Ajuts 2020 de Promoció de la Recerca en Salut-8ª edició" (p.ex.: "*nom del becari*" held predoctoral fellowship "Ajuts 2020 de Promoció de la Recerca en Salut-8ª edició" from IRBLleida/Diputació de Lleida), en cas que els resultats obtinguts mentre es gaudeix de l'ajut apareguin total o parcialment en futurs articles, també haurà de constar l'agraïment a la Diputació de Lleida. El director de la tesi haurà de plasmar el seu compromís amb aquests requisits mitjançant la signatura de la sol·licitud de l'Ajut present al web de l'IRBLleida. L'incompliment de qualsevol d'aquests acords inhabilitarà als investigadors dirigits per dit director de tesi a presentar-se a les properes cinc convocatòries dels Ajuts de Promoció de la Recerca en Salut.
- ❖ Durant el temps que duri l'ajut, els beneficiaris de la modalitat D hauran de complir els mateixos requisits d'assistència als seminaris de recerca de l'IRBLleida que compleixin la resta d'estudiants del programa de Doctorat en Salut de la UdL.
- ❖ La memòria final haurà d'incloure el manuscrit de l'article en que el beneficiari consti com a primer autor o autor de correspondència.

- ❖ En cas de baixa maternal/paternal els períodes de gaudi dels mateixos no es podran recuperar a càrrec de la beca.

3. Documentació a presentar

En la **sol·licitud** s'haurà d'incloure un resum del projecte de tesi, les tasques concretes a realitzar pel candidat/a durant els 10 primers mesos de l'ajut, el cronograma en mesos corresponent a aquestes tasques, el compromís del director de la tesi amb els requeriments de redacció d'article dins del termini establert, i qualsevol altra informació que es consideri rellevant o d'utilitat per a l'avaluació.

Per a formalitzar la seva sol·licitud, els candidats/es hauran de presentar degudament complimentats els formularis normalitzats disponibles a la pàgina web del IRBLleida, a l'apartat de recerca – convocatòries.

- Formulari de sol·licitud degudament complimentat i signat.
- CV de candidat/a, en format CVN de la FECYT.
- Document acreditatiu de la concessió de beca predoctoral en concurrència competitiva: resolució de concessió i/o credencial de becari.
- Document acreditatiu de l'estada (o estades) realitzada pel candidat/a. En aquest document ha de constar la data d'inici i finalització de la estada, així com l'objectiu de la mateixa i les tasques desenvolupades pel candidat/a. Aquest document ha d'estar signat pel responsable del laboratori o servei on s'hagi fet.
- Certificat de matrícula a l'Escola de Doctorat de la UdL on consti la data de la primera matriculació y que està matriculat al Programa de Doctorat en Salut o de Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la UdL.
- Memòria del treball de recerca a desenvolupar pel candidat/a durant el període en que gaudeixi de l'ajut segons model unificat disponible a la web.
- Un resum de l'historial científic del grup de recerca adscrit a l'IRBLleida en el que el candidat/a està realitzant la seva tesi doctoral, que inclogui les publicacions més rellevants del director de tesi del candidat/a dels últims 5 anys amb un màxim de 10, i una relació dels projectes de dit grup de recerca que hagin estat finançats en convocatòries de concurrència competitives durant els últims 5 anys. Aquest resum de l'historial científic es presentarà en el model normalitzat present a la web de l'IRBLleida i ha de incloure tota la informació demanada en el mateix. En la comptabilització del termini, sempre que estiguin compresos entre l'1 de gener de 2015 i la data de

finalització de la presentació de sol·licituds, es tindran en compte els períodes de baixa laboral derivats de la maternitat/paternitat. S'aplicarà una ampliació d'un any per fill.

- Fotocòpia del llibre de família per a acollir-se a l'ampliació del termini per maternitat/paternitat.
- Carta signada pel director de tesi doctoral del candidat/a, mostrant el seu suport a la proposta presentada pel candidat/a, l'acceptació de les bases i criteris d'avaluació de la present convocatòria i certificant que disposa dels recursos econòmics i humans suficients que garantir el correcte desenvolupament del pla de treball presentat pel candidat/a.

4. Lloc i terminis de presentació, avaluació i resolució

La documentació requerida s'haurà d'enviar per correu electrònic a la direcció: projects@irblleida.cat, indicant: *Sol·licitud Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat D* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

Les dates previstes per cadascuna de les etapes són:

Presentació de sol·licituds, des del 26 de juny fins a les 15h del 10 de juliol.

Avaluació d'expedients, del 13 de juliol fins al 16 de juliol.

Resolució provisional, 20 de juliol.

Al·legacions, del 21 al 25 de juliol.

Resolució definitiva, 26 de juliol.

5. Inici de l'acció, compatibilitats i incompatibilitats

Els ajuts es començaran a cobrar després de formalització del corresponent contracte laboral dels candidats/es seleccionats amb l'IRBLleida. La data prevista d'inici dels contractes és a partir del 1 de setembre de 2020 i com a molt tard el 1 de gener de 2021.

El contracte de recerca l'efectuarà entre el candidat/a seleccionat/a i l'IRBLleida.

6. Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió d'Avaluació Interna (CAI). La unitat Pre-award comprovarà que els candidats/es compleixin amb els requisits de la convocatòria en cada modalitat i enviarà a la CAI el llistat dels candidats/es que compleixen amb dits requisits. En cas de que el nombre de sol·licituds en alguna categoria dels ajuts que

compleixen els requisits de la convocatòria sigui superior al nombre de d'ajuts disponibles, les sol·licituds seran avaluades per cada membre de la CAI de l'IRBLleida, que emetrà un informe raonat amb la puntuació corresponent a cadascun dels candidats/es en funció dels criteris que apareixen Annex VIII. Aquest informe s'haurà d'enviar abans del 16 de juliol a: projectes@irbllleida.cat, indicant: *Avaluació Ajut Recerca en Salut 2020 – Modalitat D* a la casella de l'Assumpte del corresponent correu electrònic.

En cas que un membre de la CAI presenti conflicte d'interessos quedarà exclòs del procés d'avaluació dels presents ajuts en les seves tres modalitats. En cas que sigui el president de la CAI qui presenti el conflicte d'interessos, les seves funcions seran assumides pel membre de la CAI sense conflicte d'interessos i de més edat.

Un cop finalitzat el procés d'avaluació dels candidats/es, la CAI, sotmetrà al director/a de l'IRBLleida (o a qui designi), la prioritització de les candidatures i els informes d'avaluació de tots els candidat/as per a la seva aprovació. En aquesta prioritització, s'indicarà els que han estat seleccionats i aquells que queden en reserva. El director/a de l'IRBLleida (o a qui designi) emetrà una resolució provisional amb els candidats/es seleccionats per a cada modalitat més una llista prioritzada de candidats/es de reserva.

Barem de valoració

- Mèrits del candidat/a.....30%
- Grup de treball.....20%
- Projecte30%
- Alineació de la línia de treball, impacte del projecte i resultats
potencialment susceptible de transferència de tecnologia.....20%

En cas que el nombre de candidats/es que compleixin els requisits d'aquesta modalitat D superi al nombre d'ajuts oferts, es seleccionaran els candidats/es en fases de la següent manera:

1. En **primera fase**, aquells candidats/es que s'hagin matriculat per primer cop al programa de Doctorat en Salut o de Doctorat de Cures Integrals i Serveis de Salut de la UdL l'any 2017 o posterior que finalitzi al llarg de l'any 2020 i amb una beca obtinguda en concurrència competitiva (veure descripció Annex IX)) competiran entre ells amb els criteris de puntuació establerts.

2. Després de la primera fase, si sobren ajuts, la resta dels ajuts es repartiran en una **segona fase** entre la resta de candidats/es amb una beca competitiva en funció de la puntuació total obtinguda segons els criteris de puntuació establerts a l'Annex VIII.
3. En cas que dos o més candidats/es quedin empatats a punts (segons els criteris d'avaluació d'aquesta modalitat D presents al web de l'IRBLleida) i que això NO suposi que tots ells obtenen l'ajut o que tots ells NO obtenen l'ajut, es decidirà a qui o quins d'ells se'ls hi atorga amb el següent procés:
 - a) Dels articles presentats per a la seva avaluació als formularis presents al web de l'IRBLleida, es sumarà 1 punt extra per cada un que sigui de primer decil i en que el director/a de tesi aparegui com a autor de correspondència o primer autor, 0.5 punts extra per cada un dels articles de primer quartil en que el director/a de tesi aparegui com a autor de correspondència o primer autor i 0.25 punts extra per cada un dels articles de segon quartil en que el director/a de tesi aparegui com a autor de correspondència o primer autor. Un cop sumats els punts corresponents, el candidat/a que sumi més punts serà el beneficiari de l'ajut.
 - b) Si després d'atorgar els punts considerats en l'apartat b) encara persisteix l'empat entre candidats/es, per a desfer-lo, a la puntuació final de cada candidat/a es sumarà 1pt per cada projecte competitiu del seu grup que, a data de tancament de la present sol·licitud, s'estigui gestionant econòmicament a través de l'IRBLleida.
4. Si al acabar la segona fase queden ajuts sense atorgar, s'obre una **tercera fase** a la que podran accedir candidats/es amb beques obtingudes a convocatòries diferents a les citades anteriorment i seguint els mateixos criteris de valoració que a les fases 1 i 2.

7. Resolució, acceptació i/o renúncia

La resolució definitiva es publicarà el 26 de juliol de 2020.

Dins el termini d'un mes des de la publicació de la resolució, les persones proposades hauran de signar un document d'acceptació de l'ajut. Aquest document contindrà la data prevista d'inici. En cas que la persona proposada no signi el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renuncia a l'ajut. En casos especials, la Direcció de l'IRBLleida podrà autoritzar variacions en la data d'incorporació, sempre que el beneficiari ho hagi sol·licitat per escrit i les raons hagin estat valorades positivament per la CAI.

Cada beneficiari rebrà la corresponent credencial, un cop iniciat el gaudi de l'ajut.

En cas que el beneficiari renunciï a l'ajut amb posterioritat a la acceptació, ho haurà de notificar per escrit mitjançant una carta de renúncia que es podrà presentar telemàticament a la direcció projects@irblleida.cat o presencialment a l'Oficina de Projectes de l'IRBLleida, amb el corresponent registre d'entrada.

En el cas que la dedicació a temps parcial dels beneficiaris alliberin recursos suficients per cobrir una plaça addicional a les 10 inicials, aquesta s'atorgarà al següent candidat/a d'acord a la llista prioritzada de reserva.

En el cas que no es cobreixin totes les places ofertes, o que es produeixin renúncies, i que a la llista prioritzada de reserva no hi hagi prou candidats/es per ocupar les possibles vacants, la Direcció de l'IRBLleida podrà invertir els recursos no utilitzats, en noves accions que resultin estratègiques per a la institució.

8. Justificació i seguiment

Al desè mes dels ajuts la CAI avaluarà el grau de desenvolupament dels treballs de recerca dels candidats/es: i) per escrit, mitjançant la presentació d'una memòria de seguiment de les tasques realitzades fins a la data, i ii) presencialment, mitjançant una exposició de resultats a un Acte Públic.

Tot respectant el deure d'informar a l'Oficina de Projectes de la voluntat de comunicació i/o divulgació de resultats al llarg de l'execució de l'acció, dins el termini màxim d'un mes després de finalitzar l'ajut s'haurà de presentar a l'IRBLleida una memòria amb els objectius científics assolits, així com la relació de publicacions i comunicacions a que hagin donat lloc els resultats, les que estiguin en procés de publicació, i les pendents de publicar.

9. Compromisos

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació íntegra de les bases.

L'incompliment dels deures o de les condicions fixades a la convocatòria dels ajuts comporta la pèrdua de la condició de beneficiari. Si la causa de l'incompliment resultés atribuïble al tutor/a científic, aquest no podrà presentar candidats/es a la convocatòria

d'Ajuts per a la Promoció de la Recerca en Salut en cap de les seves modalitats durant el següents dos anys.

Lleida, 25 de juny de 2020



Diego Arango
Director de l'IRB Lleida



IRB Lleida
Institut de Recerca Biomèdica