



Balanç social 2024

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	2/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

ÍNDEX D'INDICADORS DEL BALANÇ SOCIAL DE LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS

Àmbit	Sub-àmbit	Nivell	Indicador	Pàgina
MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ	Missió	Bàsic	Missió de la fundació	4
		Bàsic	Àmbit geogràfic d'actuació	4
	Activitats i projectes	Bàsic	Línies i àmbits d'actuació principals	4
		Bàsic	Activitats principals desenvolupades	5
	Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	Bàsic	Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris	5
		Notable	Canals de comunicació amb persones usuàries/col·lectius beneficiaris	5
		Notable	Nombre de persones usuàries/beneficiàries	5
	Activitat econòmica	Bàsic	Activitat econòmica, productes i serveis	6
		Bàsic	Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis	6
		Notable	Ingressos per activitat	6
	Efectivitat	Notable	Avaluacions sobre l'efectivitat de les activitat i projectes	6
		Notable	Grau d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic/Pla anual	7
		Avançat	Anàlisis de context	7
		Avançat	Activitats realitzades de forma efectiva	7
	Eficiència	Notable	Ràtio despeses fundacionals / despesa total	8
		Notable	Ràtio despeses necessàries / despesa total	8
PERSONES: Persones de l'organització	Perfil de l'organització	Bàsic	Nombre de dones a l'equip directiu	9
		Bàsic	Nombre d'homes a l'equip directiu	9
		Notable	Nombre de dones en plantilla	9
		Notable	Nombre d'homes en plantilla	9
	Igualtat d'oportunitats i diversitat	Notable	Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades	9
		Bàsic	Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)	10
		Notable	Composició de la plantilla, segons sexe (%)	10
		Notable	Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat	10
		Avançat	Plantilla segons sexe i grup professional	10
	Condicions laborals i conciliació	Bàsic	Mesures de conciliació de la vida laboral i privada	11
		Notable	Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%)	11
		Notable	Personal amb contracte temporal, segons sexe (%)	11
		Notable	Taxa de rotació, per sexe	11
		Notable	Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres	11
		Avançat	Percentatge de personal acollit a mesures de conciliació, per sexe	12
	Igualtat retributiva	Bàsic	Ràtio salari més alt / salari més baix	12
		Notable	Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional	12
	Desenvolupament professional	Notable	Pla de formació i accions formatives	12
		Avançat	Despesa en formació	13
	Salut, seguretat i benestar del personal	Bàsic	Mesures per a la prevenció de riscos laborals	13
	Comunicació interna	Bàsic	Canals de comunicació interna	13
		Notable	Mecanismes i/o procediments de resolució de conflictes interns	14
BON GOVERN	Transparència	Notable	Informació pública sobre la fundació	15

	Nom document		FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024		FP-012	DI-003	21/01/2025	1	3/28
	Aprobat per:			Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

	Patronat	Bàsic	Composició i estructura	17
		Bàsic	Nombre de dones al patronat	18
		Bàsic	Nombre d'homes al patronat	18
		Bàsic	Responsabilitats i deures del patronat	18
		Notable	Funcionament del patronat	19
		Avançat	Altres òrgans de gestió, consulta o participació	20
XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA	Control i supervisió financera	Bàsic	Informació econòmica i financera	22
	Col·laboracions	Bàsic	Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector	24
	Sensibilització	Notable	Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania	24
MEDI AMBIENT	Gestió ambiental	Bàsic	Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades	25
		Notable	Adhesió a iniciatives externes	25
PROVEÏDORS	Gestió i relació amb proveïdors	Bàsic	Gestió de la cadena de subministrament	26
		Notable	Nombre total de proveïdors	26
		Notable	Codi de conducta de proveïdors	26
	Compra responsable	Bàsic	Criteris de selecció de proveïdors	27
ALTRES	Innovació	Notable	Participació en taules sectorials, programes o accions	28
		Avançat	Projectes innovadors	28

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	4/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

La missió de l'IRBLleida és generar coneixement d'excel·lència, capaç d'impactar en la salut i la qualitat de vida de la població, i fer-ho amb una marcada vocació internacional i d'inclusió del potencial territorial. L'IRBLleida exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional. (Article 3 dels Estatuts).

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

Línies i àmbits d'actuació principals

L'IRBLleida té per finalitat promoure, desenvolupar, transferir, gestionar i difondre la recerca d'excel·lència, el coneixement científic i tecnològic, la docència i la formació en l'àmbit de les ciències de la vida i de la salut. Amb aquesta finalitat promou les relacions i l'intercanvi de coneixements entre el personal investigador i els grups de recerca que pertanyen als diversos centres i entitats de l'àmbit biomèdic, que actuen principalment en l'entorn de Lleida; impulsa la col·laboració amb altres institucions i entitats, prioritant la realització de projectes conjunts; recapta fons per finançar activitats de recerca d'excel·lència d'interès dels esmentats centres i dispositius; i gestiona els recursos ordenats a la investigació que les diverses institucions i entitats que en formen part li encomanin.

En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- Identificar i promoure les grans àrees de recerca en l'àmbit biomèdic de l'entorn geogràfic de Lleida, impulsant la més estreta interrelació entre la recerca bàsica, traslacional, clínica, epidemiològica i de serveis sanitaris.
- Estimular la col·laboració interdisciplinària entre els diferents grups de recerca de Lleida, i amb d'altres institucions i entitats, públics o privades de l'àmbit de les ciències de la vida i de la salut.
- Facilitar el finançament, l'administració i la gestió del procés de la recerca que es porti a terme a les institucions i entitats que formen part de la Fundació, mitjançant l'obtenció i aplicació dels fons que obtingui la Fundació i l'ordenació dels seus recursos físics, humans i econòmics.
- Produir i difondre a la societat els avenços científics, així com facilitar la innovació i transferència de tecnologia al sector productiu
- Promoure la docència i la formació especialitzada d'investigadors, tècnics, personal sanitari i professors.
- Concedir beques, borses d'estudi i d'altres ajuts econòmics per a la realització de treballs d'investigació i estades en laboratoris d'altres centres i institucions nacionals i estrangers, i per a l'adquisició i manteniment d'equipaments i utilitatge de recerca.
- Prestar serveis de suport a la recerca en interès dels investigadors i grups de recerca dels diferents centres i institucions membres.
- Vetllar per garantir l'observança dels imperatius ètics en relació amb la recerca.
- Participar en les polítiques de coordinació de la recerca biomèdica de Catalunya, projectes de recerca i xarxes d'excel·lència d'àmbit nacional i internacional.
- En general, qualsevol altra relativa a la gestió o prestació de serveis i recursos humans, científics, tècnics i econòmics de suport a la recerca.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	5/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

Activitats principals desenvolupades el 2024

1. En la convocatòria Projectes en Salut de l'Acció Estratègica en Salut 2024, es van sol·licitar 27 projectes, amb una taxa d'èxit del 37%, i es van concedir 10 projectes amb un import total de més de 1,6M €. També es van sol·licitar dos projectes de Desarrollo Tecnológico en Salud i se n'ha concedit un valorat en 114.400 €.
2. Superació amb èxit de l'auditoria del Sistema de Gestió de Qualitat ISO 9001 per part de l'oficina de gestió i la Unitat de Suport a la Investigació Clínica (USIC), reafirmant el compromís per oferir un servei de qualitat cercant la millora contínua. El Biobanc de l'IRBLleida va ser el primer servei científic tècnic certificat per l'ISO 9001 des del 2012 i a partir d'aquest any s'han inclòs l'oficina de gestió i la USIC. La norma ISO 9001 és la norma sobre gestió de la qualitat amb major reconeixement a tot el món.
3. Celebració del 20è aniversari de l'IRBLleida amb la realització de diferents activitats en commemoració d'aquesta efemèride.

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació les universitats, els centres de recerca, les institucions sanitàries, la comunitat científica i les entitats pertanyents al sector empresarial, en general, els sectors socials, sanitaris i empresarials que contribueixen al desenvolupament i la formació en l'àmbit de les ciències de la salut i de la vida, la salut pública i la biomedicina, així com la societat en general (Article 8.1 dels Estatuts).

Canals de comunicació amb persones usuàries/col·lectius beneficiaris

- Butlletí mensual de l'IRBLleida
- Llista de difusió de l'IRBLleida irbllleida-info@lles.udl.es
- Pàgina web www.irbllleida.cat
- IFundanet <https://irbllleida.fundanetsuite.com/iFundanet/>
- Pàgina web <https://www.amicsirbllleida.cat/>
- Material informatiu: díptic IRBLleida i díptic Amics de l'IRBLleida
- Manual d'acollida https://www.irbllleida.org/media/upload/arxiu/ABOUT_US/Manual_benv_PDF.pdf i visites guiades al centre
- Xarxes socials (Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn i Youtube)
- Llibre de Responsabilitat Social Corporativa
- Alumní IRBLleida

Nombre de persones usuàries/beneficiaris

	Any 2024	Any 2023	Any 2022	Any 2021	Any 2020	Variació 2023– 2024
Personal investigador	538	485	423	429	333	+53
Total personal	662	572	495	481	389	+90
Personal investigador principal	110	83	83	52	39	+27

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	6/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

Publicacions	306	314	317	368	296	-8
TOTAL Factor impacte	1.787	2445	2.339	1.936	1.403	-658
Projectes competitius nous	40	42	28	34	32	-2
Estudis observacionals actius	85	75	65	66	64	+10
Assaigs actius	163	162	157	143	134	+1
Empreses/entitats col·laboradores	201	193	179	157	135	+8

1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

Activitat econòmica, productes i serveis

L'activitat de l'IRBLleida, per la qual la fundació percep uns ingressos que posteriorment destinada a la consecució de la finalitat, és la recerca biomèdica. L'IRBLleida rep ingressos per les següents activitats:

1. Execució de subvencions d'entitats públiques o privades
2. Facturació per realització d'assaigs clínics
3. Facturació per prestació de serveis docents
4. Facturació per prestació de serveis científic-tècnics
5. Donacions d'empreses i particulars
6. Contractes de Patrocini d'activitats formatives
7. Convenis de col·laboració amb empreses
8. Transferències corrents de la Generalitat de Catalunya

Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis

El perfil de persones consumidores dels serveis de l'IRBLleida és la població en general, perquè la recerca biomèdica realitzada a l'IRBLleida reverteix en benefici de la salut de tota la població. A més també són consumidors dels productes i serveis de l'IRBLleida: personal investigador, empreses farmacèutiques i altres empreses amb interessos científics i centres de recerca i altres administracions públiques.

Ingressos per activitat

Ingressos per activitat (en euros)	2024	2023	2022	2021	2020	Variació 2023-2024
Valor monetari	9.880.579,54 €	8.315.414,78 €	7.191.508,56 €	6.299.695,45 €	5.618.361,60 €	18,82%

1.5 EFECTIVITAT

Avaluació sobre l'efectivitat de les activitat i projectes

L'IRBLleida avalua la seva efectivitat mitjançant un sistema d'indicadors que es poden trobar a la memòria anual (<https://annualreport.irblleida.org/>) de l'Institut. Disposem d'indicadors de recerca, qualitat, comunicació i formació, entre altres. Així mateix, es realitzen enquestes de qualitat per avaluar la formació del centre (de totes les formacions ofertes), enquesta del comitè d'igualtat sobre igualtat, perspectiva de gènere i assetjament i 5 enquestes de qualitat que mesuren el grau de satisfacció de les agències financeres, dels promotors d'assaigs

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	7/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

clínic, dels proveïdors, de les empreses patrocinadores i del personal laboral i adscrit pel que fa les activitats gestionades per a l'IRBLleida per tal de donar compliment a l'article 60 de la Llei 19/2014. (2023: [Enquesta pla de Qualitat IRBLleida](#) (CAST))

Grau d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic/Pla anual

Durant el 2024 s'ha seguit treballant en el desenvolupament del Pla estratègic 2021-2025.

Cal destacar però que per tal de fer el seguiment del desenvolupament del pla s'ha implementat l'eina GPlans, de seguiment de Plans estratègics.

Anàlisi de context

L'IRBLleida ha realitzat un anàlisi de context en el marc del Pla Estratègic 2021-2025. Els resum de l'anàlisi de l'entorn, de polítiques i finançament és:

- Els objectius de la política regional d'inversió de la Unió Europea són donar suport a la creació d'ocupació, la competitivitat empresarial, el creixement econòmic, el desenvolupament sostenible i la millora de la qualitat de vida.
- Espanya aspira a obtenir del Fons Europeu de Recuperació 140.000 milions d'euros d'Europa en els pròxims tres anys: 72.700 en transferències (subvencions a fons perdut) i 67.300 en préstecs.
- El sector de la salut sortirà reforçat davant les mancances posades de manifest per la crisi. La CE proposa invertir 9.400 M€ per a enfortir el sistema sanitari, a través d'un nou programa de salut EU4Health, de tal forma que suposa una nova eina de finançament de les prioritats de la política sanitària europea.
- En l'últim informe del European Innovation Scoreboard 2020, Espanya destaca com un dels tres països que més ha avançat en innovació, millorant fins a cinc posicions en el rànquing. No obstant això, continua en el grup dels països considerats "moderadament innovadors". Altres indicadors relacionats amb la inversió en I+D indiquen que estem en realitat allunyant-nos dels països innovadors.
- En particular, l'Acció Estratègica en Salut (AES), gestionada i liderada per l'ISCIII, representa la principal eina de finançament públic de la I+D+i en l'àmbit de la recerca translacional en biomedicina i foment de la seva activitat investigadora i està plenament alineada amb els Programes Marc de la UE.
- Un dels elements clau en el mapa públic d'I+D+i de Catalunya són els centres de recerca, dels quals 40 estan vinculats a la Generalitat de Catalunya a través de la Institució CERCA.
- Catalunya és el principal destí de la inversió en I+D per a les empreses catalanes, medtech i la salut digital es basen principalment en les capacitats locals d'I+D, amb al voltant del 75% de la seva inversió assignada a Catalunya.
- L'entorn territorial de Lleida compta amb instituts i estructures de recerca que estan en línia amb les línies de recerca desenvolupades per l'IRBLleida

Activitats realitzades de forma efectiva

1. Cinquena edició del programa d'acompanyament Fundació Jesús Serra per aportar assessorament al personal novell de l'IRBLleida. Grau assoliment: avançat.
2. Manteniment i seguiment del segell de qualitat "HR Excellence in Research". Grau assoliment: avançat.
3. Nit de la Recerca. Grau assoliment: avançat.
4. Tallers educatius. Grau assoliment: avançat.
5. Programació de visites a l'IRBLleida. Grau assoliment: avançat.
6. Programació de visites guiades per a nous treballadors i treballadores i personal adscrit. Grau assoliment: mitjà.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	8/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

7. Campanyes amb motius dels dies mundials a les xarxes socials. Grau assoliment: mitjà.
8. Organització d'activitats escolars per a Primària, ESO, Batxillerat i FP al CREBA (Centre de Recerca Experimental Biomèdica Aplicada). Grau assoliment: avançat.
9. Iniciativa divulgativa 'Inspiracy Lleida'. Grau assoliment: mitjà.

1.6 EFICIÈNCIA

Ràtio despeses fundacionals / despesa total

Ràtio despeses necessàries / despesa total

<i>Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total</i>	2024	2023	2022	2021	2020
Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	0,79	0,87	0,88	0,87	0,85
Ràtio despeses necessàries / despesa total	0,21	0,13	0,12	0,13	0,15

	2024	2023	2022	2021	2020
Despeses fundacionals	8.387.718,86 €	7.610.635,58 €	6.501.833,86€	5.722.746,65€	5.018.461,88€
Despeses necessàries	2.238.038,74 €	1.164.343,88 €	913.210,16€	856.080,10€	868.937,79€
Despeses totals	10.625.757,60 €	8.774.979,46 €	7.415.044,02€	6.578.826,75€	5.887.399,67€

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	9/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

Nombre de dones a l'equip directiu + Nombre d'homes a l'equip directiu

Equip directiu (a 31 de desembre)	2024	2023	2022	2021	Variació 2023-2024
Dones	1	1	1	1	0,00%
Homes	2	2	2	3	0,00%
Total	3	3	3	4	0,00%

Nombre de dones en plantilla + Nombre d'homes en plantilla

Personal en plantilla (a 31 de desembre)	2024	2023	2022	2021	Variació 2023-2024
Dones	98	100	94	84	-2,00%
Homes	39	29	29	27	34,48%
Total	137	129	123	111	4,88%

Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades

L'IRBLleida disposa de:

- [Pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones](#)
- [Protocol de prevenció i erradicació d'assetjament sexual](#)
- [Guia de drets laborals de les víctimes de violència de gènere o violència sexual](#)
- [Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral i altres discriminacions a la feina](#)

Les accions impulsades en aquest àmbit l'any 2024:

- Difusió de documents i eines per incorporar la perspectiva de sexe i gènere en els continguts de recerca (Convocatòria de projectes: "Proyectos de Generación de Conocimiento" de l'Agencia Estatal de Investigación)
- Adhesió de l'IRBLleida a la Declaració sobre l'avaluació de la recerca (DORA)
- Difusió sobre la bretxa salarial de gènere amb motiu del Dia Europeu de la Igualtat Salarial
- Difusió del Curs CERCA: De les microagressions a l'assetjament. Les dones en la recerca científica
- Difusió de documents i eines per incorporar la perspectiva de sexe i gènere en els continguts de recerca (Convocatòria de projectes: "Proyectos de I+D+I en salud" del Instituto de Salud Carlos III)
- Dia de la dona
- Formació "Biaixos implícits en l'àmbit laboral" a la Direcció, Caps d'Unitat i d'SCTs i nous membres de la Comissió d'Igualtat de l'IRBLleida
- Setmana de l'orgull LGTBI
- Coordinació Grup de treball REGIC: "Genero y Diversidad 2024-2025"

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	10/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- Difusió de la guia "Recomanacions per una comunicació inclusiva en la recerca en salut"
- Investigadores destacades
- Perfils científics digitals
- Taller Aikido
- Taller "Acciones y herramientas para el fomento de la igualdad y la diversidad en centros de investigación biosanitaria" a la Jornada Anual REGIC
- Constitució i difusió de la Comissió Negociadora del Pla LGTBIQA+ de l'IRBLleida
- Difusió de protocols i guies per a la prevenció, detecció, actuació i acompanyament davant de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe o gènere
- Seminari aDONA't

Composició de l'equip directiu, segons sexe (%)

Equip directiu (a 31 de desembre) (%)	2024	2023	2022	2021
Dones	33,33%	33,33%	33,33%	25,00%
Homes	66,67%	66,67%	66,67%	75,00%

Composició de la plantilla, segons sexe (%)

Personal en plantilla (a 31 de desembre) (%)	2024	2023	2022	2021
Dones	71,53%	77,52%	76,42%	75,68%
Homes	28,47%	22,48%	23,58%	24,32%

Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat

Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat (a 31 de desembre)	2024	2023	2022	2022	Variació 2023-2024
[[indicar grup vulnerable o nombre total de persones]]	0	0	0	0	0,00%
[[...]]	0	0	0	0	0,00%
Total	0	0	0	0	0,00%

Plantilla segons sexe i grup professional

Personal en plantilla (a 31 de desembre)	2024	2023	2022	2021	Variació 2023-2024
Personal investigador	47	39	45	44	20,51%
Dones	32	26	30	30	23,08%
Homes	15	13	15	14	15,38%
Personal tècnic de suport a la recerca	69	69	55	44	0%
Dones	50	55	45	37	-9,09%
Homes	19	14	10	7	35,71%

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	11/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

Personal administració	20	21	23	23	-4,76%
Dones	15	19	18	17	-21,05%
Homes	5	2	5	6	150%

Mesures de conciliació de la vida laboral i privada

La direcció de l'IRBLleida ha firmat tres pactes d'empresa amb el comitè d'empresa en què s'han millorat les mesures de conciliació de la vida laboral i privada. Mesures:

- Modificació de la jornada laboral completa a 37,5 hores a la setmana, sense reducció ni modificació salarial. Març 2019.
- Tots els treballadors i treballadores tenen 14 dies festius d'àmbit nacional, dels quals dos han de ser locals; s'acorda que els dies festius que coincideixin amb dissabte i diumenge, aquesta festa es traslladarà al divendres immediatament anterior o al dilluns immediatament posterior. Març 2019.
- S'acorda oficialitzar que els dies amb horari especial, l'horari laboral serà de 6 hores laborals: dijous sant, 23 d'abril, 23 de juny, 24 de desembre, 31 de desembre i 5 de gener. Març 2019
- Permís retribuït per anar al metge per raons de salut pròpia. Juliol 2020.
- Permís retribuït per acompanyar al metge a un familiar de primer grau menor de 18 anys, major de 70 anys, amb discapacitat. Juliol 2020.
- S'acorda augmentar de 0,19 a 0,30 euros per quilòmetre l'import abonat per quilòmetre efectuat amb vehicle privat pels desplaçaments per motius laborals. Aquest desplaçament s'ha de justificar en compliment d'una ordre empresarial i el viatge ha de ser des del centre de treball a lloc on s'ha de realitzar puntualment la prestació de feines. Desembre 2022.
- Permís retribuït per acompanyar al metge a un familiar de 1r grau consanguini independentment de la seva edat i amb un motiu sanitari. Juny 2024.

Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%) + Personal amb contracte temporal, segons sexe (%)

Personal en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe (a 31 de desembre) (%)	2024	2023	2022	2021
Personal en plantilla amb contracte indefinit	78,83%	69,77%	55,28%	34,23%
Dones en plantilla amb contracte indefinit	84,69%	71,00%	57,45%	33,33%
Homes en plantilla amb contracte indefinit	64,10%	65,52%	48,28%	37,04%
Personal en plantilla amb contracte temporal	21,17%	30,23%	44,72%	65,77%
Dones en plantilla amb contracte temporal	15,31%	29,00%	42,55%	66,67%
Homes en plantilla amb contracte temporal	35,90%	34,48%	51,72%	62,96%

Taxa de rotació, segons sexe

Taxa de rotació del personal, segons sexe (%)	2024	2023	2022	2021
Dones	23,13%	5,00%	8,51%	5,95%
Homes	30,91%	20,69%	0,00%	22,22%
Plantilla total	25,25%	8,53%	6,50%	9,91%

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	12/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres

<i>Persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres (a 31 de desembre)</i>	2024	2023	2022	2021	Variació 2023-2024
Dones	0	9	1	2	-100%
Homes	2	1	0	1	100%
Total	2	10	1	3	-80%

Personal acollit a mesures de conciliació, per sexe (%).

<i>Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)</i>	2024	2023	2022	2021
Dones	2%	6%	2%	6%
Homes	0%	0%	0%	4%
Plantilla total	1%	5%	2%	5%

Ràtio salari més alt / salari més baix

<i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i>	2024	2023	2022	2021
Ràtio	5,56%	4,58%	5,97%	6,04%

<i>Diferència salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional</i>	2024	2023	2022	2021
Personal investigador	8,55%	4,00%	14,28%	16,12%
Personal tècnic de suport a la recerca	1,99%	10,08%	11,31%	5,90%
Personal administració	13,53%	-1,48%	33,21%	49,68%

Pla de formació i accions formatives

La docència és una de les línies estratègiques prioritàries de l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida). En concret, el Pla Estratègic 2021-2025 inclou com a objectiu estratègic 'Desenvolupar el pla de recursos humans elaborat en el marc de l'estratègia europea HRS4R i dirigit al foment de la formació i del desenvolupament professional, així com a l'atracció i la retenció de talent.' L'estreta col·laboració entre professionals investigadors i clínics dels centres hospitalaris i d'atenció primària de Lleida i professionals de la Universitat de Lleida permet transformar el coneixement i transferir els descobriments del laboratori a la pràctica clínica, i a la inversa, amb l'objectiu final de millorar la salut de les persones.

- Pla de formació:
 - [Pla de formació IRBLleida 2022](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2023](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2024](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2025](#)
- [Memòria anual 2021](#)
- [Memòria anual 2022](#)
- [Memòria anual 2023](#)

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	13/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- [Memòria anual 2024](#)

Despesa en formació

Inversió en formació (en euros)	2024	2023	2022	2021	Variació 2023-2024
Valor monetari	30.305,00 €	39.700,00 €	40.493,32 €	67.012,15 €	-24%

Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal

L'IRBLleida compta amb un servei de prevenció de riscos laborals aliè que s'ocupa de planificar l'activitat preventiva en base als requisits i terminis legals que puguin existir, el nombre de treballadors afectats i l'efectivitat i el cost de les possibles mesures. També s'ocupa de realitzar l'avaluació de riscos i la proposta de mesures preventives i/o correctives.

A més, com l'IRBLleida es troba ubicat en un edifici de la Universitat de Lleida (UdL) s'acull al sistema de gestió propi de la UdL. La UdL posa a disposició de tot el personal que treballa en l'edifici un espai de treball compartit on es recull una relació dels espais de l'edifici, els llistats i les fitxes de seguretat dels productes químics que s'utilitzen en cada laboratori, l'inventari dels equips amb les seves especificacions tècniques, el personal responsable de cada àrea/laboratori, etc.

Tot el personal contractat a l'IRBLleida realitza una formació en prevenció de riscos laborals d'acord al seu lloc de treball en incorporar-se. A més, es fa entrega del document per la informació de riscos del lloc de treball i, si s'han de realitzar treballs en el laboratori, s'imparteix una formació específica in situ. Tot el personal contractat disposa d'un accés dins el servidor IFundamet on pot trobar tota la informació d'interès sobre recursos humans. En el cas concret de prevenció de riscos laborals, el personal té accés en aquesta carpeta a:

- Pla de prevenció de riscos laborals
- Fitxes de seguretat de productes
- Informació sobre protocol PRL de treball i una infografia informativa sobre com sobreviure al teletreball.
- Guia d'agents biològics
- Guia d'agents químics
- Guia cancerígens-mutagènics
- Guia tècnica per a l'avaluació i prevenció dels riscos relacionats amb agents químics relacionats amb els llocs de treball
- Guia tècnica per a l'avaluació i prevenció dels riscos relacionat amb l'exposició a agents biològics

També en aquest espai es pot trobar documentació per a sol·licitar la conciliació de la vida familiar i laboral.

Canals de comunicació interna

L'IRBLleida compta amb el següents canals de comunicació:

- Llista de difusió pròpia on el personal es subscriu irblleida-info@lles.udl.es i on s'envien diàriament comunicacions sobre convocatòries de recerca, formació, qualitat, comunicació...
- Butlletí mensual informatiu amb una entrevista a una persona de l'IRBLleida i a una empresa col·laboradora i les notícies del darrer mes.
- Llistat de correus del personal contractat.
- Cartelleria a l'edifici (digital i en paper).
- iFundamet amb la documentació necessària en l'àmbit de recursos humans.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	14/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- Comitès i comissions: l'IRBLleida s'estructura en diferents comitès i comissions per a organitzar la seva activitat i recerca i complir amb les diferents directius dels instituts de recerca <https://www.irbllleida.org/ca/sobre-nosaltres/comites-i-comissions/>
- Espai compartit al Sharepoint de documentació interna com reglaments, reunions de comissions i altres documents d'interès pel personal de l'IRBLleida.
- Alumni IRBLleida per acompanyar als professionals de l'IRBLleida (personal que ha realitzat el doctorat, el màster o bé la residència a l'entorn de Lleida) en la seva formació al llarg de la vida i en la millora permanent de la seva carrera professional. Té vocació d'establir un marc estable on les diferents generacions de personal de l'IRBLleida puguin mantenir un diàleg permanent que potencii i desenvolupi el coneixement mutu amb l'objectiu últim de difondre la recerca biomèdica i la millora de la carrera professional.

Mecanismes i/o procediments de gestió de conflictes interns

L'IRBLleida compta amb un ombudsperson la missió del qual és vetllar per la integritat científica en l'Institut. L'ombudsperson de l'IRBLleida és el Dr. Joan Viñas, ex rector de la Universitat de Lleida (UdL), catedràtic de la Facultat de Medicina i cap de la Secció de Cirurgia General de l'Hospital Universitari Arnau Vilanova. El Dr. Viñas és membre de diferents comitès d'ètica assistencial i va fundar el comitè d'ètica de la recerca de la Regió Sanitària de Lleida. L'ombudsperson té la missió de contribuir a prevenir irregularitats ètiques i proporcionar a els/les joves investigadors/as un marc de confiança en el compliment del codi de conducta. Es poden remetre a l'ombudsperson casos relacionats amb desacords entre investigadors/es, conflictes i problemes d'integritat, mala praxi científica o incompliment del Codi de Conducta de l'IRBLleida o de CERCA: ombudsperson@irbllleida.cat.

A més, d'acord amb el Codi de Conducta CERCA els centres CERCA informaran la Institució CERCA de l'existència d'un conflicte d'integritat científica que sigui de suficient rellevància i, paral·lelament, es plantejarà a l'ombudsperson CERCA, sota paràmetres d'estricta confidencialitat i respecte a les persones presumptament implicades. Els casos rellevants podran estar relacionats amb la revisió o retractació d'articles i que puguin donar lloc a mesures disciplinàries o que impliquin la direcció o gerència del centre (ombudsperson@cerca.cat).

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	15/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

Informació pública sobre la fundació

D'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) publica la següent informació:

D'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) publica la següent informació:

- [Estatuts](#)
- [Organització institucional i estructura administrativa](#)
- **Gestió econòmica, comptable i pressupostària**
 - [2023](#)
 - [2022](#)
 - [2021](#)
 - [2020](#)
 - [2019](#)
- [Taula salarial](#)
- [Relació de llocs de treball \(RLT\)](#)
- [Contractes públics](#)
- [Política de qualitat i bones pràctiques científiques](#)
 - [Pla de qualitat](#)
 - [Guia de bones pràctiques en recerca en ciències de la salut \(2003\)](#)
 - [Guia de bones pràctiques en recerca en ciències de la salut \(2015\)](#)
 - [Guia per a la incorporació de la perspectiva de gènere en els contractes públics](#)
 - [Codi de Conducta centres CERCA](#)
- **Pla Antifrau**
 - [Pla Antifrau](#)
 - [Declaració assumint el compromís de lluita contra el frau de l'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida - Fundació Doctor Pifarré](#)
 - **Bústia de denúncies anònimes**
 - Per exercir els drets i obligacions en matèria de transparència, ètica, conflicte d'interessos i frau, cliqueu a qualsevol de les següents dues opcions:
 - Plataforma de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) per la comunicació d'informació sobre frauds i/o irregularitats que afectin a fons europeus: [IGAE:Comunicación de información sobre fraudes o irregularidades que afecten a fondos europeos \(hacienda.gob.es\)](#).
 - Bústia de denúncies anònimes de l'Agència Antifrau de Catalunya, Canal telemàtic segur per presentar denúncies de manera anònima: [Bústia de denúncies anònimes - Oficina Antifrau de Catalunya](#).
- **Pla d'Igualtat**
 - [Pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones](#)
 - [Protocol per a la prevenció, detecció i actuació davant de l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe o gènere](#)
 - [Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic laboral i altres discriminacions a la feina](#)
 - [Guia de drets laborals de les víctimes de violència de gènere o violència sexual](#)
 - [Resum Llei 5/2008](#)
 - [Recomanacions per a una comunicació inclusiva en la recerca en salut \(Comunitat Hipatia\)](#)

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	16/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- [Pla per a la Igualtat i no discriminació de les persones LGTBIQ+ 2025-2027 \(ESP\)](#)
- **Pla de formació**
 - [Pla de formació IRBLleida 2025](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2024](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2023](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2022](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2021](#)
 - [Pla de formació IRBLleida 2020](#)
- **Reglamentació IRBLleida**
 - [Pla d'Emergència](#)
 - [Codi Ètic i de Conducta](#)
 - [Recomanacions de Citació IRBLleida](#)
- **Resultats enquestes de satisfacció** *(en aquest apartat es publiquen els resultats de les enquestes que s'han fet sobre el grau de satisfacció dels usuaris pel que fa als serveis públics i/o activitats gestionades per l'IRBLleida per tal de donar compliment a l'article 60 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern)*
 - 2023: [Enquesta pla de Qualitat IRBLleida](#) (ESP)
 - 2022: [Enquesta pla de Qualitat IRBLleida](#) (ESP)
 - 2021: [Enquesta pla de Qualitat IRBLleida](#) (ESP)
 - 2020: [Enquesta pla de Qualitat IRBLleida](#) (ESP)
- **Material comunicatiu**
 - IRBLleida
 - [Manual d'identitat gràfica](#) / [Logo IRBLleida positiu](#) / [Logo IRBLleida 1 tinta](#) / [Logo IRBLleida blanc](#)
 - [Plantilla presentacions](#)
 - [Manual d'acollida](#)
 - [Guidelines for the Management of the Mobility of the Foreign Researcher in Spain](#)
 - Llibre de Responsabilitat Social Corporativa
 - [2023](#) + punt de llibre
 - [2022](#) + [punt de llibre](#)
 - [2021](#)
 - [2020](#)
 - [2019](#)
 - [Tríptic informatiu 2024](#)
- **Informe de Balanç Social**
 - [2023](#)
 - [2022](#)
 - [2021](#)
- [Política d'overheads](#)
- **Ombudsperson:**
 - L'IRBLleida compta amb un *ombudsperson* la missió del qual és vetllar per la integritat científica en l'Institut. L'*ombudsperson* de l'IRBLleida és el Dr. Joan Viñas, ex rector de la Universitat de Lleida (UdL), catedràtic de la Facultat de Medicina i cap de la Secció de Cirurgia General de l'Hospital Universitari Arnau Vilanova. El Dr. Viñas és membre de diferents comitès d'ètica assistencial i va fundar el comitè d'ètica de la recerca de la Regió Sanitària de Lleida. L'*ombudsperson* té la missió de contribuir a prevenir irregularitats ètiques i proporcionar a els/les joves investigadors/as un marc de confiança en el compliment del codi de conducta. Es poden remetre a l'*ombudsperson* casos relacionats amb desacords entre investigadors/es, conflictes i problemes d'integritat, mala praxi científica o incompliment del Codi de Conducta de l'IRBLleida o de CERCA: ombudsperson@irblleida.cat.
 - A més, d'acord amb el Codi de Conducta CERCA els centres CERCA informaran la Institució CERCA de l'existència d'un conflicte d'integritat científica que sigui de suficient rellevància i, paral·lelament, es plantejarà a l'*ombudsperson* CERCA, sota paràmetres d'estricta

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	17/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

confidencialitat i respecte a les persones presumptament implicades. Els casos rellevants podran estar relacionats amb la revisió o retractació d'articles i que puguin donar lloc a mesures disciplinàries o que impliquin la direcció o gerència del centre (ombudsperson@cerca.cat).

- **Protecció de dades:** protecciodedades@irbllleida.cat - (Elena Moscatel)
- [Transparència institucional sobre l'ús d'animals d'experimentació](#)
- **Grups d'interès:** els grups d'interès són persones físiques o jurídiques de caràcter privat que participen activament en polítiques públiques o en processos de presa de decisions davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic per influir en l'orientació d'aquestes polítiques en defensa de d'interès propi o de tercers, o d'interès general. El Registre dona a les persones interessades una sèrie d'avantatges a l'hora d'interactuar amb l'Administració i el sector públic i accedir a la informació sobre les seves activitats i iniciatives. [Registre](#).
- [Regals](#)
- [Registre d'Activitats de Tractament](#)

3.2 PATRONAT

Composició i estructura

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals. El Patronat és un òrgan col·legiat constituït pels membres següents:

Són membres nats les persones físiques que ocupen els càrrecs següents:

- La persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut.
- La persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca.
- La persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Lleida.
- La persona que ostenta la titularitat de la direcció general competent en matèria de recerca.

El Patronat està format, a més, pels o per les membres següents:

- Tres persones designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut.
- Tres persones designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca.
- Tres persones designades per la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Lleida.
- Quatre persones membres de les institucions sanitàries de les quals, com a mínim, dues ho seran de l'Institut Català de la Salut, designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut.

La Presidència del Patronat correspon a la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut, la Vicepresidència primera a la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca, i la Vicepresidència segona a la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Lleida.

Membres del Patronat:

- Hble. Dr. Manel Balcells i Díaz / Dr. Olga Pané Mena, president/a, Conseller de Salut de la Generalitat de Catalunya

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	18/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- Hble. Dr. Joaquim Nadal i Farreras / Dr. Núria Montserrat Pulido, vice-president/a primer/a, Conseller de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya
- Dr. Jaume Puy i Llorens, vice-president/a segon/a, Rector de la Universitat de Lleida
- Sra. Ana Maria Plaza Tesías, vocal, Directora General de Planificació en Salut de la Generalitat de Catalunya
- Sra. Montserrat Llavayol i Giralt, vocal, Subdirectora general de Recerca i Innovació en Salut del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya
- Dr. Joan Gómez Pallarès, vocal, Director General de Recerca del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya
- Sr. Xavier Aldeguer Manté / Dr. Javier Selva Sánchez, vocal, Director General de Transferència del Coneixement del Departament de Recerca i Universitats
- Dr. Lluís Rovira Pato / Dr. Laia Pallejà i Puxeu, vocal, Director Institució CERCA
- Sr. Francisco Javier Massó Pérez, vocal, Subdirectora General de Recerca del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya
- Sr. Ramon Saladrígues Solé, vocal, Gerent de la Universitat de Lleida
- Dra. Olga Martín Belloso, Vicerectora de Recerca de la Universitat de Lleida
- Dr. Joaquim Ros Salvador, vocal, Catedràtic de Bioquímica i Biologia Molecular, Universitat de Lleida
- Sr. Raül Valentí Llevot Pérez / Dra. Rosa Maria Pérez Pérez, vocal, Gerent de la Regió Sanitària de Lleida
- Dr. Alfons Segarra Medrano, vocal, Gerent Territorial de l'Institut Català de la Salut a Lleida, Alt Pirineu i Aran
- Dra. Pilar Vaqué Castilla, vocal, Directora d'Atenció Primària de l'Institut Català de Salut a Lleida
- Dr. Ferran Barbé Illa, vocal, Cap de Servei de Pneumologia de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida
- Sr. Joan Talarn i Gilabert, vocal, President de la Diputació de Lleida

Nombre de dones al patronat + Nombre d'homes al patronat

Es té en compte la composició del Patronat amb data 31/12/2024.

Patronat (a 31 de desembre)	2024	2023	2022	2021	2020	Variació 2023-2024
Dones	8	5	5	5	5	+17,00%
Homes	9	12	12	12	12	-17,00%
Total	17	17	17	17	17	0,00%

Responsabilitats i deures del patronat

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereix per a la consecució dels fins fundacionals sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts. Al Patronat, en l'exercici de les seves facultats i en relació amb la direcció de la Fundació, li correspon expressament:

- Ostentar la màxima representació de la Fundació en les relacions amb les altres institucions, que es materialitza en la persona titular de la Presidència.
- Orientar i aprovar el Pla Estratègic de la Fundació i aprovar la programació d'activitats que ha de concretar les línies de recerca, el seu cost i les fonts de finançament previstes, a proposta de la persona titular de la Direcció.
- Elaborar i aprovar el pressupost anual de la Fundació i el pla d'inversions.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	19/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- d. Elaborar i aprovar l'inventari i els comptes anuals, integrats pel balanç de situació, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria, per a la seva presentació al Protectorat.
- e. Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments.
- f. Autoritzar les operacions d'endeutament, a excepció de les de tresoreria, prèvies les autoritzacions establertes en la normativa aplicable.
- g. Nomenar i cessar les persones membres de la Comissió Delegada.
- h. Nomenar i separar la persona titular de la Direcció de la Fundació fixar-ne la retribució.
- i. Nomenar i separar la persona titular de la Gerència de la Fundació fixar-ne la retribució.
- j. Nomenar i separar la persona titular de la Presidència del Consell Científic Extern i Intern, així com les persones que en seran membres, i establir la seva composició i funcions.
- k. Aprovar la regulació del règim de participació i de col·laboració de les entitats del Consell Empresarial, si escau. i els convenis que s'hagin de signar amb les entitats que n'entrin a formar part.
- l. Establir les retribucions dels càrrecs directius, així com aprovar la contractació de persones titulars de subdireccions i assessories.
- m. Aprovar l'organigrama, el catàleg de llocs de treball i la taula retributiva del personal, fixar les línies generals que han de regir la contractació del personal de la Fundació i aprovar-ne l'adscripció i/o la contractació del personal permanent i/o amb contracte indefinit.
- n. Aprovar les normes de funcionament intern dels òrgans de la Fundació,
- o. Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics, tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors,
- p. Aprovar els convenis de col·laboració amb institucions públiques o privades,
- q. Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions administratives o judicials en defensa dels drets i interessos de la Fundació.
- r. Les altres funcions que li atribueix la normativa vigent i qualsevol altra funció que sigui necessària per al desenvolupament de les activitats fundacionals.

Funcionament del patronat

El Patronat es reuneix en sessió ordinària com a mínim dues vegades l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa de la persona titular de la seva presidència, tantes vegades com aquesta ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació.

També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

La convocatòria de les reunions correspon a la persona titular de la Presidència i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids. La convocatòria s'ha de fer per escrit, amb l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids, i la documentació corresponent, i ha d'indicar la data, l'hora i el lloc de celebració de la sessió. En la notificació es pot preveure una segona convocatòria de la sessió per a una hora després en el cas que per a la primera convocatòria no hi hagués quòrum suficient d'assistents.

La convocatòria s'ha de realitzar per qualsevol mitjà que deixi constància de la seva recepció, i s'ha d'adreçar amb una antelació mínima de set dies al domicili que cada persona membre del Patronat tingui registrat en els arxius de la Fundació. La comunicació de les convocatòries pot ser efectuada per mitjans telemàtics i, a aquests efectes, les persones membres del Patronat han de facilitar a la Fundació la seva adreça electrònica.

No és necessari el requisit de convocatòria prèvia per a la vàlida realització d'una sessió ordinària o extraordinària del Patronat quan, essent presents totes les persones membres del Patronat, aquestes acceptin l'ordre del dia i acordin per unanimitat procedir a la seva celebració.

En tot cas, per a la vàlida constitució del Patronat, és necessària l'assistència de la persona titular de la Presidència o de la persona que la substitueixi.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	20/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

Les persones titulars de la Direcció i la Gerència poden assistir a les reunions del Patronat, sempre que hi siguin convocades, amb veu però sense vot.

Altres òrgans de gestió, consulta o participació

L'IRBLleida d'acord amb els seus estatuts, s'estructura en els següents òrgans de govern, consultius i de direcció i gestió:

- Govern (Patronat i Comissió Delegada)
- Consultius (Consell Científic Intern i Consell Científic Extern)
- Direcció i gestió

Comissió Delegada

• Membres

- Sra. Montserrat Llavayol i Giralt, vocal, Subdirectora general de Recerca i Innovació en Salut del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya
- Dr. Joan Gómez Pallarès, Director General de Recerca del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya
- Dra. Laia Pellejà i Puxeu, Director Institució CERCA
- Sr. Ramon Saladríguez Solé, Gerent de la Universitat de Lleida
- Dra. Olga Martín Belloso, Vicerectora de Recerca, Universitat de Lleida
- Dr. Alfons Segarra Medrano, Gerent Territorial de l'Institut Català de Salut a Lleida

• Nomenament

- El Patronat nomenarà, d'entre els seus membres, una Comissió Delegada formada per 7 membres. En tot cas en formarà part la persona que ostenta la titularitat de la direcció general competent en matèria de recerca. La resta de membres seran designats de la següent manera:
 - Una de les persones designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut, que, ostentarà la presidència de la Comissió Delegada.
 - Una de les persones designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca.
 - Dues de les persones designades per la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Lleida.
 - Dues de les persones membres de les institucions sanitàries designades per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut, de les quals, una serà membre de l'institut Català de la Salut.

• Funcions

- Dur a terme els acords adoptats pel Patronat que aquest òrgan l'encomani.
- Fer el seguiment periòdic de les tasques de direcció i de gestió del centre.
- Elaborar la proposta d'ordre del dia de les sessions del Patronat i revisar la documentació a presentar, si escau. Proposar al Patronat l'adopció dels acords que corresponguin a aquest òrgan.
- Realitzar el seguiment dels convenis i acords subscrits per la Fundació.
- Informar de les necessitats d'endeutament de la Fundació.
- Facilitar les tasques de direcció i gestió de la Fundació, especialment en allò relatiu a les seves relacions amb les entitats fundadores.

La Comissió Delegada, a través de la seva Presidència, ha de donar compte al Patronat de la gestió portada a terme.

Consell Científic Extern

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	21/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- **Membres:** està format per un mínim de tres i un màxim de vint persones científiques de prestigi internacional i competència reconeguda en els àmbits.
 - Dra. Ángeles Almeida Parra, doctora en Farmàcia. Subdirectora científica de l'Institut de Recerca Biomèdica de Salamanca (IBSAL). Cap del Grup de Neurobiologia Molecular de l'IBSAL i de l'Institut de Biologia i Genòmica Funcional (IBFG). Professor Titular de la Universitat de Salamanca.
 - Dr. Antonio Andreu Periz, Director Científic d'EATRIS-ERIC.
 - Prof. Ernest Arenas, doctor en Neurociència. Treballa en el Laboratori de Neurobiologia Molecular del Departament de Bioquímica Mèdica i Biofísica (MBB) de l'Institut Karolinska d'Estocolm (Suècia). La seva recerca se centra en les neurones dopaminèrgiques, les cèl·lules mare i la malaltia de Parkinson.
 - Dr. John Mariadason, professor de l'Escola de Medicina Oncològica de la Universitat La Trobe (Honorari); professor del Departament de Medicina de la Universitat de Melbourne, Austin Health (Honorari); cap de la Divisió de Biologia i Teràpia del Càncer de l'Institut de Recerca Oncològica Olivia Newton-John; cap del Laboratori de Transcripció Oncogènica de l'Institut de Recerca Oncològica Olivia Newton-John; director de Recerca de Postgrau de l'Escola de Medicina Oncològica (ONJCRI) de la Universitat La Trobe.
 - Dra. Teresa Moreno-Casbas, investigadora sènior d'Infermeria. Unitat de Recerca en Infermeria i Atenció Sanitària (Investén-ISCIII), Institut de Salut Carles III.
 - Dr. Mariano Rodríguez Portillo, nefròleg, catedràtic de Medicina, Universitat de Còrdova, Hospital Reina Sofia. IP del IMIBIC líder del grup GC -13. "Metabolisme del Calci calcificació vascular". IMIBIC: Institut Maimónides de Recerca Biomèdica de Còrdova.
- **Funcions:**
 - És l'òrgan encarregat d'assessorar sobre les activitats científiques de la Fundació i de vetllar per la seva qualitat científica. Aquest òrgan no ostenta, en cap cas, funcions de gestió o de representació de la Fundació.
 - S'encarrega d'orientar sobre l'estratègia de recerca, prèviament a la seva aprovació pel Patronat, així com també de proposar la designació d'investigadors sèniors.
- **Funcionament:**
 - Les persones membres del Consell Científic Extern seran convidades a formar part d'aquest òrgan i, en cas d'acceptació, són designades pel Patronat per un període de quatre anys i poden ser renovades per períodes successius,
 - La presidència del Consell Científic Extern correspon a la persona que determini el Patronat.
 - Es reuneix, com a mínim, una vegada a l'any.
 - Correspon al Patronat aprovar les normes de funcionament intern del Consell Científic Extern. Excepcionalment, es reunirà mitjançant qualsevol sistema previst que no impliqui la presència física de les persones membres del Consell Científic Extern. En aquests casos és necessari garantir la identificació de les persones que assisteixen a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi la persona titular de la Presidència. En les reunions virtuals s'han de considerar persones membres del Consell Científic Extern assistents aquelles que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon a la persona titular de la Presidència i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

Consell Científic Intern

- **Membres**
 - Dr. Diego Arango del Corro, president, Director IRBLleida

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	22/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

- Dr. Marcelino Bermúdez López, vocal, Investigador principal del Grup de recerca translacional vascular i renal
 - Dra. Ana Garcerá Teruel, vicepresidenta, Responsable de l'àrea de recerca Neurociències
 - Dr. Eloi Garí Marsol, vocal, Responsable de l'àrea de recerca Càncer
 - Dra. Mariona Jové Font, vocal, Investigadora principal del grup Fisiopatologia metabòlica
 - Sra. Eva López Truco, vocal, Responsable de Qualitat
 - Dra. Anna Macià Armengol, vocal, Investigadora principal del grup Patologia oncològica
 - Dra. Rosa Maria Martí Laborda, secretaria, Investigadora principal del grup Patologia oncològica
 - Dr. Manel Portero Otín, vocal, Investigador principal del grup Fisiopatologia Metabòlica
 - Dr. Francesc Purroy Garcia, vocal, Responsable de Formació
 - Dr. Joaquim Ros Salvador, vocal, Responsable de l'àrea de recerca Nutrició, metabolisme i estrès cel·lular
 - Dra. Esther Rubinat Arnaldo, vocal, Responsable del grup de Recerca de cures de salut (GRECS)
 - Dra. Antonieta Salud Salvia, vocal, Responsable del Grup de recerca de biomarcadors en càncer (GReBiC)
 - Dr. Joan Sayós Ortega, vocal, Responsable d'Innovació
 - Dr. Juan Antonio Schoenenberger Arnaiz, vocal, Responsable del grup Farmacoepidemiologia i farmacodinàmica
 - Dra. Anabel Sorolla Bardají, vocal, Investigadora principal del grup Grup de recerca de biomarcadors en càncer (GReBiC)
 - Dr. Albert Sorribas Tello, vocal, Investigador Principal del grup Biologia de sistemes i mètodes estadístics per a la recerca
 - Dr. José Manuel Valdivielso Revilla, vocal, Responsable de l'àrea de recerca Malalties cròniques, cirurgia i cures en salut i de Formació
 - Dr. Oriol Yuguero Torres, vocal, Responsable de l'àrea de recerca Epidemiologia, malalties infeccioses i salut pública
- **Funcions:** assessorar la Direcció en el desenvolupament de les seves funcions. Aquest òrgan no ostenta, en cap cas, funcions de gestió o de representació de la Fundació.
 - **Funcionament**
 - El Patronat ha de nomenar, a proposta de la Direcció, un Consell Científic Intern format per un mínim de tres i un màxim de vint investigadors dels Grups de Recerca de la Fundació.
 - El Consell Científic Intern és presidit per la persona que ostenti la Direcció de la Fundació i està compostat per aquelles persones que designi el Patronat d'entre investigadors o investigadores dels grups de recerca de la Fundació.
 - El Consell Científic Intern es reuneix sempre que sigui convocat pel seu president, o a petició d'una tercera part dels seus membres, o a requeriment del Patronat o el seu president.
 - El Patronat, el seu president i el director, poden sol·licitar també l'assessorament individual dels membres del Consell Científic Intern, els quals també poden ser requerits a assistir a les reunions del Patronat amb veu però sense vot, d'acord amb la finalitat d'assessorament que se'ls pugui encomanar.
 - Els membres del Consell Científic Intern exerceixen el càrrec a títol personal.
 - Correspon al Patronat aprovar les normes de funcionament intern.

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Informació econòmica i financera

L'IRBLleida fa tancaments comptables amb periodicitat mensual. Durant el primer trimestre de l'any realitza el tancament comptable del l'any anterior i inicia l'auditoria comptable. Els comptes auditats s'aproven pel Patronat al voltant del Maig-Juny de l'exercici següent.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	23/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

S'elaboren amb informació dels registres comptables de la Fundació i es presenten d'acord amb el Reial Decret 1514/2007 pel qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat i el Decret 259/2008 de 23 de desembre (modificat pel Decret 125/2010, de 14 de setembre) pel qual s'aprova el Pla General de Comptabilitat de les fundacions.

Els comptes anuals comprenen Balanç de situació, compte de pèrdues i guanys, estat de canvis en el patrimoni net, estat de fluxos d'efectiu i liquidació de pressupost al 31 de desembre de 2024.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	24/28
	Aprovat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector

L'IRBLleida té signats convenis de col·laboració amb diferents institucions per tal de crear sinèrgies que permetin el creixement de l'activitat de recerca. Els convenis en actiu més destacables són:

1. Conveni amb la Universitat de Lleida
2. Conveni amb l'Institut Català de la Salut
3. Conveni amb el CIBER
4. Conveni amb l'IDIAP Jordi Gol
5. Conveni amb Agrotecnio
6. Conveni amb el Centre de Regulació Genòmica (CRG)

4.2 SENSIBILITZACIÓ

Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania

L'IRBLleida és conscient de la seva responsabilitat en divulgar la investigació en l'àmbit de la biomedicina a tota la demarcació de Lleida per afavorir l'accés de la societat al coneixement científic. Per aquest motiu organitza diferents activitats. Aquestes es recullen a la memòria de responsabilitat social corporativa on es pot veure cada activitat, persones participants i cost.

A més a més, l'IRBLleida també organitza diferents tipus d'esdeveniments divulgatius com visites i tallers, així com activitats com la Nit de la Recerca o Inspiracy Lleida.

VISITES

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida) ha organitzat 26 visites per a diferents perfils de grups (centres educatius, residents de medicina, infermeria i fisioteràpia) durant el 2024. 488 persones han gaudit d'aquestes visites que han comptat amb la col·laboració de grups de recerca i serveis científico-tècnics.

TALLERS EDUCATIUS

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida (IRBLleida), amb la col·laboració de la Fundació La Caixa i el departament d'Educació, ha seguit amb l'organització de tallers dirigits a estudiants de Secundària per atansar la investigació biomèdica que es portarà a terme a les comarques lleidatanes i fomentar vocacions científiques.

ALTRES ACCIONS

- 22/09/2024: Nit de la Recerca (4 xerrades, 4 visites guiades, 13 tallers, 700 persones inscrites)
- Al llarg de l'any s'han elaborat 45 notes de premsa, algunes d'ells en col·laboració amb altres entitats com la Universitat de Lleida o l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova. Aquestes notes de premsa (NdP) han resultat 889 impactes als mitjans de comunicació.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	25/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades

Davant les conseqüències innegables del canvi climàtic, l'IRBLeida treballa activament des de fa anys en la recollida selectiva de residus. El 2021 es va incorporar el reciclatge de càpsules de cafè. Ja fa temps que, pel que fa al paper, s'ha compromès fermament a deixar d'imprimir documentació.

Adhesió a iniciatives externes

L'IRBLeida s'ha adherit a la Setmana de la Mobilitat els darrers anys (2019, 2020, 2021, 2022 i 2023) amb l'objectiu de fomentar hàbits més sostenibles, segurs i saludables. El 2024 s'ha adherit a altres iniciatives com acollir una exposició integrada per titelles realitzats per 16 artistes amb diferents habilitats en col·laboració amb la Fundació llersis. La mostra portava per títol "Històries per construir" i estava realitzada per la companyia de teatre La Màxima i es van ubicar a l'edifici Biomedicina I, a la planta baixa i primera. La Fundació llersis té la missió de contribuir a la inclusió social i laboral de les persones amb discapacitat intel·lectual, problemes de salut mental o amb risc d'exclusió. El treball de construcció de titelles va partir de la reutilització de materials, repensant-los una nova vida artística i donant un pas més en la sostenibilitat i altres objectius de desenvolupament sostenible per caminar cap a la visibilització com a agents culturals actius a la comunitat.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	26/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

Gestió de la cadena de subministrament

L'IRBLleida és una fundació del sector públic institucional de la Generalitat de Catalunya i, com a tal, està subjecta a la Llei de Contractes del Sector Públic. En la selecció dels proveïdors, ens basem en el criteri de millor relació qualitat-preu. En la confecció dels Plecs Administratius que guien els procediments de licitació, incloem clàusules socials, ètiques, mediambientals o laborals, entre altres, per tal de seleccionar el proveïdor més proper als principis generals de l'IRBLleida.

Nombre total de proveïdors

Proveïdors	2024	2023	2022	2021	2020	Variació 2023-2024
Nombre total de proveïdors	763	722	587	563	484	5,68%

Codi de conducta de proveïdors

L'IRBLleida inclou en els plecs de prescripcions administratives de les licitacions una clàusula ètica que fa referència als Codis de principis i conductes recomanables en la contractació pública, als quals estan subjectes els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen directament o indirectament, en el procediment de contractació pública. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

A més a més, els licitadors, contractistes i subcontractistes que es vulguin presentar a les licitacions de l'IRBLleida, han d'assumir les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	27/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

6.2 COMPRA RESPONSABLE

Criteris de selecció de proveïdors

El desenvolupament d'una política de compres responsable i sostenible que a la vegada respecti els preceptes de la llei de contractes del Sector Públic i, a més, satisfaci les necessitats del personal de recerca, és un repte per a l'IRBLleida. La nostra política es basa en, davant d'una necessitat de compra de bens o serveis, la prioritització de criteris mediambientals, socials o laborals. Igualment, procurem contractar amb empreses que assegurin un treball remunerat a les persones amb discapacitat i garanteixin la seva integració laboral.

	Nom document	FP	Codi	Data	Rev.	Pàgina
	BALANÇ SOCIAL 2024	FP-012	DI-003	21/01/2025	1	28/28
	Aprobat per:		Comissió Delegada: 20/05/2025 Patronat: 05/06/2025			

7 ALTRES

7.1 INNOVACIÓ

Participació en taules sectorials, programes o accions i projectes innovadors

A nivell autonòmic, l'IRB Lleida participa en la xarxa **Innòbics**, una comunitat virtual que permet gestionar de manera integral els processos de creació, desenvolupament i d'aplicació de les idees innovadores aportades pels professionals de l'ICS.

També, recentment ens hem adherit a les xarxes **XarSmart**, un programa de valorització i transferència de resultats de recerca al mercat, enfocat a medicina personalitzada de precisió, i **TECSAM**, xarxa que pretén accelerar la valorització i transferència dels resultats de recerca en salut mental i tecnologia.

A nivell nacional el nostre centre es membre adherit de la xarxa d'innovació nacional **ITEMAS** i ha actuat com a unitat associat de la unitat d'ITEMAS liderada per l'Institut de recerca Vall d'Hebron (VHIR). Com a membre d'aquesta xarxa participa tant en els actes nacionals de la xarxa, les reunions mensuals amb la unitat a la qual pertanyem i rep formació a la UIMP tant en Innovació a l'Àmbit Hospitalari, com en RRI.

A nivell internacional, formem part d'**EATRIS** (European infrastructure for translational medicine), la infraestructura europea per a la medicina translacional on es reuneixen recursos i serveis per a la comunitat científica per traduir els descobriments científics en beneficis per als pacients, on participem a la plataforma de biomarcadors. També, han estat avaluats positivament per formar part d'aquesta plataforma els serveis científicotècnics de Lipidòmica i el Biobanc de l'IRB Lleida i el projecte "El Bus de la Salut".

En aquest apartat també destaquem que el nostre centre és Linked Third Party (LTP) del **EIT Health** Core Partner Institut Català de la Salut (ICS). EIT Health és una comunitat de coneixement i innovació (KIC) de l'Institut Europeu d'Innovació i Tecnologia (EIT), que està format per diverses CCI centrades en un sector o àrea diferent d'innovació, en el nostre cas, la salut i l'envelliment. Aquesta xarxa connecta organitzacions de tota Europa de categoria mundial del camp de l'empresa, la recerca i l'educació i ens permet sol·licitar projectes a les convocatòries EIT.

Finalment, ens agradaria destacar que IRB Lleida també pertany al Sistema CERCA (xarxa de centres de recerca de Catalunya) des del qual estan intentant valoritzar la innovació dins dels instituts de recerca. També som un Institut de recerca Sanitària (IIS) acreditat per l'Institut de Salut Carles III (ISCIII) i el Govern de la Generalitat. A més, interaccionem a la província de Lleida a escala local amb el Centre Tecnològic de Catalunya (EURECAT), el Parc Científic i Tecnològic "Agrobiotech" de Lleida i amb Agrotecnio, Centre de Recerca en Agricultura, Producció Animal i Tecnologia dels Aliments del campus ETSEA de la Universitat de Lleida.

Aquest any s'ha mantingut la implantació del Pla d'Innovació, que ha tenir continuïtat fins l'any 2025. Resultat d'aquest pla, s'han identificat i ens trobem gestionant 21 idees per apropar al mercat, entre les quals destaquen 1 model d'utilitat, 1 disseny industrial, 3 marques i 10 patents. També estem treballant les bases de 2 futures Spin Off i 5 patents, una d'elles sol·licitada a finals d'any. A més, recentment s'ha posat a disposició pública, a la nostra pàgina web, la nostra cartera de 12 projectes d'innovació i amb aplicabilitat per ser traslladats perquè qualsevol agent d'innovació pugui contactar amb nosaltres i accelerar-ne la transferència al mercat.

Finalment també destaquem que s'ha aconseguit suport de la xarxa ITEMAS per a dos projectes innovadors, un ajut Llabor de AGAUR, un DTS del ISCIII i un ajut internacional "Award for Innovative Mindset (AIM)".