




---

## Plan de Formación 2026



	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>1/13</b>
Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025			Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

## 1. Objetivo

El IRBLleida tiene como objetivo mejorar y facilitar la formación de su personal. Por este motivo promoverá la formación de toda la plantilla contratada y adscrita no-contratada con la finalidad de mejorar la capacidad y el conocimiento, así como de impulsar su desarrollo profesional en el ámbito de la investigación y la transferencia de resultados.

La formación coordinada desde el IRBLleida Formación estará destinada a todo el personal contratado y adscrito no-contratado (personal adscrito de ahora en adelante), independientemente del tipo de contratación que tenga (temporal o indefinido) y de la entidad de contratación, excepto en los casos que la formación esté bonificada por FUNDAE, ya que sólo podrá estar dirigida a personal contratado IRBLleida. En cuanto a la formación coordinada por los demás centros, se deberá consultar las condiciones particulares de cada curso.

## 2. Estructura

La **formación a disposición del personal adscrito** al IRBLleida se coordina desde 3 centros (1. Escuela de Doctorado en Salud de la Universidad de Lleida, 2. Formación del Hospital Universitario Arnau de Vilanova de Lleida y el Hospital Universitario de Santa María y 3. IRBLleida Formación).

### 2.1. Escuela de Doctorado en Salud de la Universidad de Lleida (UdL)

La Escuela de Doctorado en Salud de la UdL pone a disposición de los doctorandos y doctorandas un amplio catálogo de formaciones y actividades disponible en: [Cursos de Formación Transversal](#).


El IRBLleida también hace difusión del **Máster Universitario en Investigación Biomédica**, el **Máster universitario en Investigación, Innovación y Transferencia en Salud** y el **Máster universitario en Educación para la Salud** de la UdL, a través de la portada de su página web ([www.irblleida.cat](http://www.irblleida.cat)).

### 2.2. Formación del Hospital Universitario Arnau de Vilanova (HUAV) y el Hospital Universitario de Santa María (HUSM)

La formación que realiza el Hospital Universitario Arnau de Vilanova de Lleida y el Hospital Universitario de Santa María complementa la formación que ofrece el IRBLleida y la Universidad de Lleida, como centros conjuntos en el campus de investigación sanitaria de Lleida. [Más información](#).

### 2.3. CREBA

El CREBA, centro del IRBLleida, ofrece formación especializada para facultativos. A través

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>2/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

de su página se puede consultar el buscador de cursos para ver los diferentes tipos de cursos. [Más información](#).

### 3. IRBLleida Formación

La formación coordinada desde el IRBLleida incluye los *Friday* y los *External seminars*, la difusión de formaciones externas que se consideran relevantes para el personal adscrito y los cursos de formación propios que cubran aspectos no dirigidos por la formación de la UdL y HUAV/HUSM.

Durante el año, el coordinador de los *Friday seminars* organiza de manera periódica cada semana 1 seminario los viernes en los que se presenta la investigación de algún investigador/a en formación. Aparte, también se organiza de forma extraordinaria seminarios con ponentes externos y de temáticas de interés del personal investigador, coordinado por una investigadora.

Desde comunicación y formación de la oficina de gestión se apoya en la organización mediante la difusión de estos seminarios (pantallas digitales, correos en la lista de distribución y [página web](#)).

Para hacer difusión de estos seminarios, los coordinadores envían la siguiente información:

- Día, hora y lugar
- Ponente / Cargo / Breve resumen CV (si es necesario) / Grupo de investigación / Directores de tesis (si es necesario) / Financiación de la investigación (si es necesario)
- Título de la ponencia


En cuanto a los cursos de formación propios se diseña un plan anual más detallado para gestionar los recursos que se destinan internamente.

### 4. Metodología

El desarrollo del plan precisa, en primer lugar, conocer cuáles son las necesidades del personal del IRBLleida iniciando por sus aspectos más básicos hasta la promoción de la excelencia, siempre en concordancia con los objetivos estratégicos del Instituto y con las políticas y directrices marcadas por los organismos financiadores, a nivel tanto nacional como europeo. Es por ello que el plan pasa la revisión de los diferentes órganos de gobierno y gestión de la institución para conseguir el máximo apoyo.

Para conseguirlo se ha seguido el siguiente procedimiento:

- Envío de la encuesta Plan de formación 2026 a la lista de distribución [irbllleida-info@lles.udl.es](mailto:irbllleida-info@lles.udl.es). El tratamiento de la información recibida permite llevar a cabo

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>3/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

un diagnóstico de las preferencias mostradas a la hora de diseñar y planificar las acciones formativas.

- Búsqueda de proveedores y presupuestos para las formaciones.
- Revisión de las formaciones por una muestra de profesionales de cada subgrupo.
- El Plan de formación es evaluado y revisado por la Comisión de Formación del IRBLleida.
- El Plan de formación es evaluado por la Comisión Delegada y el Patronato en reunión ordinaria durante el último trimestre del año, y puesto en marcha a partir del año siguiente.
- El Plan de Formación es publicado a disposición del personal del Instituto a través de los medios pertinentes, la lista de distribución y la página web, de manera que todas las personas pueden acceder a él en cualquier momento.

## 5. Ejecución


La Comisión de Formación del IRBLleida, junto con el responsable de formación, velan por el cumplimiento del Plan de Formación del Instituto y dan respuesta a los encargos de la Dirección sobre aspectos relacionados con la formación.

### 5.1. Funciones de la Comisión de Formación y el Responsable de Formación


- Elaborar el Plan de Formación anual para el personal del IRBLleida vinculado con los objetivos generales del Instituto, adecuándolo a los diferentes perfiles laborales.
- Hacer seguimiento de las actividades formativas (registro de asistencia), controlar su calidad (encuestas) y el sistema de acceso a las actividades formativas.
- Controlar el gasto que se deriva de las actividades formativas.
- Recibir y priorizar las propuestas de formación de acuerdo con los objetivos del IRBLleida y del personal.
- Asesorar e informar al Comité Científico de las necesidades formativas y de las incidencias, que se puedan derivar.
- Realizar un informe anual sobre el cumplimiento del Plan de Formación (memoria).

### 5.2. Miembros

- **Francesc Purroy Garcia**  
Responsable de formación (presidente)
- **José Manuel Valdivielso Revilla**  
Responsable de formación (presidente)
- **Lluïsa Cortés Gomis**  
Secretaria
- **Alberto Marín Sanguino**  
Representante del área de investigación – Nutrición, metabolismo y estrés oxidativo
- **Ana Garcerá Teruel**  
Representante del área de investigación – Neurociencias

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>4/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			


- **Anabel Sorolla Bardaji**  
Responsable *External Seminars*
- **David de Gonzalo Calvo**  
Representante del área de investigación – Enfermedades crónicas, cirugía y cuidados en salud
- **Dolors Garcia Olmo**  
Representante del CREBA
- **Elena Moscatel Mendelsohn**  
Responsable de recursos humanos
- **Eva Parisi Capdevila**  
Representante del área de investigación – Cancer
- **Fabian Andrade Lozano**  
Representante de los Servicios Científico-Técnicos (SCT)
- **Fabien Delaspre**  
Responsable *Friday Seminars*
- **Joan Blanco Blanco**  
Responsable de la Escuela de doctorado
- **Joan Sayós Ortega**  
Representante de la dirección
- **Julia Freixes Vidal**  
Investigador/a predoctoral
- **Marcelino Bermúdez López**  
Investigador/a post doctoral
- **Meritxell Soria Yenez**  
Representante del Comité de Empresa
- **Oriol Yuguero Torres**  
Representante del área de investigación – Epidemiología, enfermedades infecciosas y salud pública
- **Silvia Bielsa Martín**  
Responsable formación HUAV

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>5/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			


## 6. Oferta formativa planificada

Dentro del plan de formación hemos incluido iniciativas que, a pesar de tener la clara intención de ejecutarlas durante 2026, todavía no se ha podido concretar toda la estructura del curso. Algunos aspectos de estos cursos pueden variar significativamente en el formato en el que finalmente se desarrollen.

Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
Prevención de riesgos en el puesto de trabajo	Ilimitadas	2	Todo el año	Online	Formación adaptada al puesto de trabajo: Seguridad y salud en los laboratorios o riesgos y medidas preventivas en posiciones laborales de oficina.	Quirón Prevención
Riesgos biológicos en los laboratorios	Ilimitadas	6	Todo el año	Online	Aspectos que se verán: Microbiología general, Evaluación del riesgo de patógenos, Seguridad general para laboratorios de contención, Equipos de protección individual, Descontaminación del laboratorio y Residuos biomédicos.	Public Health Agency of Canada (PHAC)
Microsoft Planner	10	2	1r Trimestre	Online	Organización de tareas, creación y seguimiento de planes de equipo, asignación de responsabilidades y gestión visual de proyectos. Ideal para mejorar la planificación colaborativa y la productividad en entornos de trabajo con Microsoft 365.	ANYTIC
Formación inicial por el uso del Desfibrilador y Primeros Auxilios	12	6	1r Trimestre	Presencial	El paro cardiorrespiratorio (ACR) constituye una de las principales emergencias vitales, con una elevada incidencia e impacto en mortalidad y discapacidad. El inicio precoz de la reanimación cardiopulmonar básica (RCP) y el uso inmediato del desfibrilador externo automático (DEA) multiplican por dos o tres las posibilidades de supervivencia con buen pronóstico neurológico.	Oriol Yuguero Torres
Catalan nivel inicial	20	35	1r Trimestre	Presencial	Formación para desarrollar habilidades para hablar catalán.	Escola d'Idiomes UdL
Curso de inglés o español generales	20	50	1r Trimestre	Online	Curso a través de una plataforma disponible en cualquier momento y desde cualquier lugar, <ul style="list-style-type: none"> <li>Castellano: Posible realizar desde el nivel A1 hasta el B2.</li> <li>Inglés: Posible realizar desde el nivel A1 hasta el C2.</li> </ul>	NetLanguages


	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>6/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
<b>Data quality matters. Data Organization and cleaning</b>	10	15	1r Trimestre	Presencial	El curso tratará de la importancia de tener una base de datos fiable y de qué impacto tienen los valores faltantes con respecto a la valoración de la validez externa de nuestros datos. El curso se estructurará en una primera parte de diseño y creación de una buena base de datos, y de una segunda parte de depuración y validación inicial, y limpieza o corrección, que hay que hacer siempre como paso previo a cualquier análisis estadístico.	SCT Estadística IRBLleida
<b>Buenas prácticas en ensayos clínicos</b>	15	37	1r Trimestre	Online	El objetivo de este curso es dar a conocer e instruir al participante en las normas internacionales de Buena Práctica Clínica de la ICH (ICH-BPC) con referencias a las Directivas Europeas y a la normativa nacional vigente. Dirigido a profesionales sanitarios que estén participando, o tengan previsto participar, en ensayos clínicos.	Junta de Andalucía
<b>Statistics for not statisticians</b>	10	15	1r Trimestre	Presencial	Actualización de contenidos de estadística para personas no expertas en el ámbito.	Servicio Estadística UdL
<b>Formación protección de datos - Buenas prácticas para personal Administrativo</b>	Ilimitadas	5	1r Trimestre	Online	Dirigido a los profesionales que desarrollan tareas administrativas, ya sea de cara al público, ya sea internamente, y que, en el marco de sus funciones, tratan datos personales y/o interactúan con ciudadanos.	Fundació TIC Salut i Social
<b>Formación protección de datos - Buenas prácticas en Investigación</b>	Ilimitadas	5	1r Trimestre	Online	Dirigido a los profesionales que realizan investigación o participan apoyando la gestión de los proyectos de investigación, y que tratan datos personales en el ejercicio de esta actividad.	Fundació TIC Salut i Social
<b>Formación protección de datos - Buenas prácticas en el ámbito asistencial</b>	Ilimitadas	5	1r Trimestre	Online	Dirigido a los profesionales del ámbito sanitario que realizan tareas asistenciales que quieran adquirir unos conocimientos prácticos de cómo incide la normativa de protección de datos en su labor diaria.	Fundació TIC Salut i Social
<b>Catalán C2</b>	15	90	1r Trimestre	Semipresencial	El curso contará con una sesión presencial de tres horas o bien dos sesiones de una hora y media a la semana, y unas horas de trabajo autónomo del alumno a través del Campus Virtual de la FGSHCSP. Habrá que acreditar la consecución del nivel C1. El objetivo del curso es la superación del examen final.	Escola d'Idiomes UdL
<b>Programa Empodera para Managers</b>	15	12	1r trimestre	Presencial	<b>01:</b> Competencias clave para el liderazgo y el autoliderazgo <b>02:</b> Comunicación para el <i>management</i> <b>03:</b> Habilidades para un <i>management</i> saludable	Behavioural Healthcare Consulting


	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>7/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
Introducción a la divulgación científica	30	3	2º Trimestre	Presencial	Con el objetivo de dar respuesta a la idea de que 'la investigación no está acabada, hasta que no está comunicada', se propone un curso breve de comunicación y divulgación a la sociedad. Se trata de una introducción a cómo publicar en las redes sociales, herramientas disponibles y otras estrategias.	IRBLleida
Publicación de ofertas de trabajo	Ilimitadas	Para confirmar	2º Trimestre	Presencial	Seminario donde se explicará qué hay que hacer para publicar una oferta y los tipos de contratos más comunes.	Oficina de Gestió IRBLleida
Microsoft One Drive	10	2	2º Trimestre	Online	Curso práctico sobre el uso de OneDrive para gestionar, compartir y sincronizar archivos en la nube de forma segura, mejorando la colaboración y la organización del trabajo en entornos digitales.	ANYTIC
Protección de datos - Módulo Básico	Ilimitadas	5	2º Trimestre	Online	Este curso permite conocer los aspectos esenciales y los conceptos clave del derecho a la protección de datos personales, tomando como referencia básica el Reglamento (UE) 2016/679, conocido como Reglamento general de protección de datos (RGPD), complementado por la Ley orgánica 3/2018, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD). Dirigido a perfiles del ámbito de la investigación, perfiles de carácter asistencial y perfiles administrativos.	Fundació TIC Salut i Social
Python para investigación biomédica	10	9	2º Trimestre	Presencial	El objetivo de este curso es ayudar al personal investigador en ciencias de la vida a adquirir los conocimientos básicos de este lenguaje de programación: cargar datos de secuencias, configurar una base de datos utilizando la librería Pandas, utilizar Python para procesar ficheros de texto en diferentes formatos, etc.	Servicio Estadística UdL
Normas de trabajo y gestión de la bioseguridad en laboratorios de contención	30	Para confirmar	2º Trimestre	Presencial	Objetivos: mejorar la seguridad en laboratorios y animalarios, reducir riesgos de accidentes y exposición, entender la contención biológica y química, aplicar normas básicas, gestionar residuos, proteger al personal con equipos adecuados y conocer protocolos ante incidentes.	Lab Safety Consulting, SL.
Principios de cirugía en animales de experimentación	20	3	2º Trimestre	Presencial	Objetivos: 1. Aportar un conocimiento básico de los principios de la cirugía, particularmente aplicada a animales de investigación. 2. Realizar una práctica básica de suturas.	CREBA
Del Lab al Mercado: el proceso de creación de una spin-off al IRBLleida	Ilimitadas	3	2º Trimestre	Presencial	1. Normativa y política IRBLleida en materia de innovación 2. Etapas del proceso de innovación 3. Buenas prácticas y otros consejos 4. Recursos a disposición del personal investigador del IRBLleida 5. Casos de éxito y coloquio	Oficina de Gestión IRBLleida




	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>8/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			


Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
Microsoft Lists	10	2	2º Trimestre	Online	Formación pensada para aprender a crear, personalizar y gestionar listas colaborativas. En ella se abordarán las funciones principales, la integración con Microsoft 365 y ejemplos prácticos para optimizar la organización de tareas, proyectos y datos en equipo, mejorando la productividad y la colaboración digital.	ANYTIC
Formación inicial por el uso del Desfibrilador y Primeros Auxilios	12	6	3r Trimestre	Presencial	El paro cardiorrespiratorio (ACR) constituye una de las principales emergencias vitales, con una elevada incidencia e impacto en mortalidad y discapacidad. La evidencia científica muestra que el inicio precoz de la reanimación cardiopulmonar básica (RCP) y el uso inmediato del desfibrilador externo automático (DEA) multiplican por dos o tres las posibilidades de supervivencia con buen pronóstico neurológico.	Oriol Yuguero Torres
Proposals for Horizon Europe	Para confirmar	Para confirmar	3r Trimestre	Para confirmar	Para confirmar	Para confirmar
IA aplicada a la Comunicación científica	30	3	3r Trimestre	Presencial	Se trata de una formación sobre el uso de la inteligencia artificial en comunicación científica. Como siempre, entendemos la comunicación científica no sólo como "divulgación" sino también como comunicación entre iguales (posters, congresos), transferencia a empresas, educación, etc.	Eduscopi
Protección de datos - Utilización de datos para investigación	Ilimitadas	5	3r Trimestre	Online	Formación para conocer los conceptos básicos, principios, bases legítimas y otros aspectos a tener en cuenta en la utilización de datos con propósitos de investigación. Todo ello acompañado del marco jurídico que lo fundamenta.	Fundació TIC Salut i Social
Protección de datos - Principios y obligaciones	Ilimitadas	5	3r Trimestre	Presencial	Dirigido a perfiles de carácter asistencial, Este curso permite conocer cuáles son los deberes y las obligaciones que la normativa de protección de datos impone, sobre todo a los responsables y encargados del tratamiento.	Fundació TIC Salut i Social
Protección de datos - Derechos y sistemas de garantías	Ilimitadas	5	3r Trimestre	Online	Dirigido a perfiles administrativos, este curso permite conocer los diferentes derechos y facultades que la normativa de protección de datos otorga a todas las personas físicas, en relación con los tratamientos de sus datos personales, empezando por el derecho de información y siguiendo por los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación al tratamiento, portabilidad de sus datos, oposición, así como la toma de decisiones automatizadas.	Fundació TIC Salut i Social

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>9/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
Microsoft To Do	10	3	3r Trimestre	Online	Formación orientada a aprender a organizar tareas, establecer prioridades y gestionar listas de manera eficiente. Incluye consejos prácticos e integración con otras aplicaciones de Microsoft 365 para mejorar la planificación personal y la productividad diaria.	ANYTIC
Introducción a la bioinformática	10	15	3r Trimestre	Presencial	Este curso introduce la bioinformática y la biología de sistemas desde los genomas hasta el análisis de redes. Incluye trabajo con ADN, ARN y proteínas, uso de líneas de pedidos, Python y R, notebooks y entornos como Anaconda, Jupyter y Google Colab, fomentando la autonomía y la resolución de preguntas pendientes.	Servicio Estadística UdL
Online plagiarism detection tool	Para confirmar	Para confirmar	3r Trimestre	Para confirmar	Para confirmar	Para confirmar
Introducción a la citometría de flujo y sus aplicaciones	30	3	3r Trimestre	Presencial	El curso introduce los fundamentos de la citometría de flujo, destacando su utilidad como herramienta transversal en investigación. Además, muestra aplicaciones prácticas en diferentes ámbitos y anima a los investigadores a generar ideas aplicables a sus proyectos, a la vez que presenta los servicios disponibles en el Servicio Científico-Técnico del IRBLleida.	IRBLleida
Tratamiento de datos con Excel (nivel avanzado)	30	20	4º Trimestre	Presencial	Los contenidos del curso se centrarán en seis temáticas: 1.Referencias relativas, absolutas y mixtas. Creación de nombres, Referencias 3D 2. Operaciones con diferentes libros. 3. Funciones complejas 4. Impresión. Preparar la página: tamaño del papel, márgenes, cabecera y pies de página, títulos, área de impresión. 5. Ordenación. Filtros. Tablas dinámicas. 6. Macros	Núria Sans Rosell
Microsoft Sharepoint	10	2	4º Trimestre	Online	Introducción, bibliotecas de documentos, listas de tareas, calendario, panel de discusión y anuncios y páginas Wiki de Sharepoint.	ANYTIC
Bias Implícito	Para confirmar	Para confirmar	4º Trimestre	Para confirmar	Gestión de los prejuicios implícitos en el puesto de trabajo.	Para confirmar
Data Storytelling	10	8	4º Trimestre	Online	Explica historias con los datos combinando análisis de datos, comunicación y diseño visual. Formación para estructurar relatos claros, crear presentaciones con PowerPoint y Canva, aplicar técnicas de storytelling, diseñar diapositivas efectivas y desarrollar habilidades de presentación para comunicar con impacto y claridad.	ANYTIC

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>10/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

Título	Plazas disp.	Duración (horas)	Calendario	Formato	Contenido	Proveedor
Microsoft OneNote	10	2	4º Trimestre	Online	Formación pensada para aprender a crear, organizar y compartir notas digitales de manera eficiente. Se mostrarán las funciones principales y la integración con Microsoft 365 para mejorar la gestión de la información, la colaboración y la productividad personal o de equipo.	ANYTIC
Open Science	30	Para confirmar	4º Trimestre	Para confirmar	Formación dirigida a introducir los conceptos básicos de la ciencia abierta. Se explicarán sus principios, beneficios y buenas prácticas para compartir datos, resultados y publicaciones, fomentando la transparencia, la colaboración y el acceso abierto al conocimiento científico.	CERCA
Opportunities and perils of AI in research	10	15	4º Trimestre	Presencial	Session 1: Types of AI tools, How do they work?, Where can I get them and how to use them? Session 2: Opportunities, Perils, Are we that different? (Bayesian and deep neural nets) Session 3 - Creating and training AIs: The newborn AI, Raising the newborn AI (Training and validation), Adopting an AI (What is out there and how to get it). Session 4: Large language models.	Servicio Estadística UdL
Revisión de la normativa sobre animales de experimentación	20	3	4º Trimestre	Presencial	En este curso revisaremos la normativa actual, subrayando y aclarando los aspectos que más afectan al personal investigador y técnico. <ul style="list-style-type: none"> <li>Tema 1: Mapa y brújula para explorar la normativa sobre animales de experimentación.</li> <li>Tema 2: Requisitos normativos para el alojamiento de los animales de experimentación.</li> <li>Tema 3: Requisitos normativos para los proyectos y procedimiento experimentales.</li> <li>Tema 4: Requisitos normativos para el personal que utiliza animales con finalidades científicas o docentes.</li> </ul>	CREBA
Laboratory Leadership for Group Leaders (and equivalent)	4	24	Para confirmar	Presencial	Este curso promueve la creación de una red de apoyo entre iguales para el desarrollo continuo del liderazgo y potencia aspectos clave como: <ol style="list-style-type: none"> <li>Mejora de las habilidades de comunicación y colaboración.</li> <li>Habilidad de empoderar a los demás para la excelencia científica.</li> <li>Mejora de las prácticas de autoorganización y liderazgo.</li> <li>Intercambio de experiencias valiosas con compañeros.</li> </ol> Liderazgo en dinámicas individuales y grupales.	Centre for Genomic Regulation y HFP consulting

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>11/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

## 6.1. Otros

- Se ofrecerán formaciones en materia de igualdad e innovación según los planes elaborados. Estas formaciones se irán ofreciendo durante el año.
- Se realizarán cursos en colaboración con otros centros de investigación a definir (convenios con el Centre for Genomic Regulation of Barcelona e Instituto de Investigación Sanitaria Aragón).
- Cualquier otra iniciativa de formación que surja dentro del centro, será liderada desde la comisión, SCT, departamento, grupo de investigación, área de investigación que la haya propuesto y el responsable de formación y oficina de gestión ofrecerán su apoyo según convenga (por ejemplo, el GO-HERO gestionado desde proyectos en la oficina de gestión del IRBLleida).

## 7. Difusión

El plan de formación se difundirá después de su aprobación a través de los siguientes canales de comunicación:

- La página web del Instituto.
- Envío mediante listas de distribución de correo electrónico a los miembros del Instituto.
- Pantallas de comunicación internas del IRBLleida.

## 8. Encuesta de satisfacción

### 8.1. Diseño de la encuesta y envío

Al acabar todos los cursos de formación coordinados desde la oficina de gestión se hará una encuesta de satisfacción a alumnos y profesorado.


- Se enviará dentro del plazo de 1 semana de la finalización del curso.
- Se cerrará la recogida de respuestas 10 días después del envío.

#### 8.1.1. Encuestas a los participantes

Incluirán siempre:

- [Obligatorio] Identificador del curso (Nombre, código o similares)
- Edición del curso: Anualidad + Edición (en su caso)
- Valoración del curso del 1 al 5, dónde:

1*	Totalmente en desacuerdo
2*	En desacuerdo
3	Neutral / Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4	De acuerdo

	Nombre documento	FP	Código	Fecha	Rev.	Página
	<b>PLA FORMACIÓ 2026</b>	FP-007	DI-002		1	<b>12/13</b>
	Comissió de Formació: 28/09/2025 CCI: 18/11/2025		Delegada: 24/11/2025 Patronat: 03/12/2025			

5	Totalmente de acuerdo
-	NS/NC (no sabe/no contesta)

**\*[Para las valoraciones  $\leq 2,0$  abrir un campo de texto, Obligatorio]** ¿Qué ha pasado y cómo podemos mejorar en el futuro? (Texto)

### 8.1.2. Encuestas a los profesores

Incluirán siempre:

- **[Obligatorio] Apoyo a los Proveedores** ¿El apoyo en la organización del curso de la oficina de gestión del IRBLleida (preparación del curso, recogida de inscripciones, resolución de problemas logísticos, respuesta a imprevistos, gestión de factura, etc.) ha sido adecuada?

1*	Totalmente en desacuerdo
2*	En desacuerdo
3	Neutral / Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4	De acuerdo
5	Totalmente de acuerdo
-	NS/NC (no sabe/no contesta)

**\*[Para las valoraciones  $\leq 2,0$  abrir un campo de texto, Obligatorio]** ¿Qué ha pasado y cómo podemos mejorar en el futuro? (Texto)

- Otras observaciones / opiniones (Texto)

### 8.2. Resultados, valoración y posibles acciones

A final de trimestre se consolidarán los resultados de todas las encuestas cerradas en ese periodo y se trasladarán los valores medios a los registros de indicadores de calidad.

Se establece un requisito de conformidad de calidad de  $\geq 4,0$ .

En caso de identificar una no conformidad, se definirán acciones correctivas según convenga.

Se registrarán como No conformidades cualquier encuesta individual con puntuaciones  $\leq 2,0$  para asegurar que se da respuesta a posibles inconvenientes e identificar soluciones para mejorar el servicio de formación. En este caso, la encuesta pide el nombre y correo para hacer seguimiento de la No conformidad.

## 9. Evaluación de la eficacia

Anualmente en la reunión de la comisión se hará una evaluación de la eficacia de la formación realizada en el año anterior, así como de la que ya se haya llevado a cabo en el año en curso a efectos de decidir si hay cursos que no se deben seguir realizando dado que no se considera que tengan eficacia para su propósito. Se dejará constancia de esta evaluación de la eficacia en el acta.