

1. Context de l'Ajuda

1.1. Introducció

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida - Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida) té el plaer d'anunciar la tercera convocatòria d'Ajuts de Mobilitat Internacional (AMI), que permetrà a estudiants de doctorat i investigadors postdoctorals adscrits a l'IRBLleida passar fins a sis mesos en centres de recerca internacionals.

1.2. Resum

El propòsit d'aquesta acció és finançar estades de personal investigador pre i postdoctoral en institucions de recerca internacionals per aprendre o millorar tècniques, tecnologies o procediments en recerca, desenvolupament i innovació tecnològica en el camp de la biomedicina.

2. Descripció de l'Ajuda

2.1. Focus

Aquestes estades han de dur-se a terme en grups de recerca d'institucions estrangeres de prestigi, que han de ser diferents del centre on el investigador pre i/o postdoctoral està contractat.

2.2. Dotació i Pagament

Es concediran dues ajudes en la categoria de contractes postdoctorals i tres per a contractes predoctorals. Han de tenir una durada mínima de 90 dies.

Si alguna de les ajudes no es concedeix per manca de candidats, aquesta es podrà assignar al candidat de l'altra categoria que hagi estat prioritzat després del darrer candidat amb ajuda concedida. Si queden places buides després de l'assignació de les ajudes AMI-clíniques, la modalitat AMI predoc i posdoc rebrà aquestes ajudes i se'n farà l'assignació per ordre de prioritat dels candidats.

La dotació financera consisteix en una assignació de viatge de 3.000 euros, el cost del viatge d'anada i tornada, i un assegurança mèdic per als països en què la Targeta Sanitària Europea no sigui vàlida. La recepció d'aquestes ajudes serà compatible amb el salari rebut per l'investigador.

Un cop concedit l'ajut, la persona disposarà d'un any natural per dur a terme tota l'estada en el centre escollit. Aquest any natural començarà el dia després de la publicació de la resolució definitiva. Si l'estada no es realitza dins del temps estipulat ni es sol·licita una extensió, es considerarà que l'investigador ha declinat l'ajuda.

Es pot sol·licitar una pròrroga màxima de sis mesos, no prorrogable. Aquesta pròrroga s'ha de sol·licitar tres mesos abans del final del període d'un any natural establert en la convocatòria.

Un cop concedida l'ajuda, l'IRBLleida gestionarà la dotació econòmica de la següent manera:

- El 75% de l'assignació de viatge es pagarà un cop el beneficiari confirmi la data de la seva sortida.
- El 25% restant es pagarà a la meitat de l'estada.
- Les despeses de viatge es processaran i es pagaran mitjançant una comanda realitzada directament per l'oficina de gestió de l'IRBLleida a les agències de viatge en l'"Acord Marc CCS", d'acord amb el destí confirmat pel beneficiari.
- L'assegurança també serà organitzada directament per l'oficina de gestió de l'IRBLleida.

Abans d'iniciar l'ajuda, serà necessari:

- Gestionar la coordinació de la prevenció de riscos laborals amb la institució que acollirà al beneficiari de la subvenció.
- Seguir els passos indicats al "Manual de Comunicació MN003 per a Viatges a l'Exterior".
- Per als beneficiaris amb contracte a l'IRBLleida, tramitar i notificar a la Seguretat Social que el beneficiari viatjarà a l'estranger.
- Per als beneficiaris amb contracte a la Universitat de Lleida (UdL), l'Hospital Universitari de Lleida Arnau de Vilanova (HUAV), l'Hospital Universitari Santa Maria (HUSM) o altres, s'haurà de proporcionar autorització de l'entitat contractant.

2.3. Duració i Dates Importants

- **Anunci de la Convocatòria:** Abril de 2024
- **Termini de presentació de sol·licituds:** 31 de Maig del 2024
- **Resolució Provisional Estimada:** Juny de 2024
- **Resolució Final Estimada:** Juliol de 2024

3. Perfil dels Candidats

3.1. Criteris de Selecció

Requisits dels candidats en la categoria Pre-doctoral

El personal investigador predoctoral adscrit a l'IRBLleida que hagi estat matriculat en un curs de doctorat durant almenys un any en el moment de sol·licitar aquesta subvenció és elegible per aquesta beca de mobilitat.

Requisits dels candidats en la categoria Post-doctoral

Tot el personal investigador postdoctoral adscrit a l'IRBLleida és elegible per a aquesta beca de mobilitat, sempre que hagin obtingut el seu doctorat (data de defensa de la tesi) en un període de menys de cinc anys en el moment de sol·licitar l'ajut. Per al càlcul del període màxim per haver obtingut el doctorat, es consideraran els períodes de baixa per maternitat o paternitat, així com les baixes mèdiques de llarga durada per als candidats, que s'afegiran al límit de 5 anys.

3.2. Incompatibilitats

No aplica

4. Sol·licitud i Resolució de l'Ajuda

4.1. Sol·licitud de l'Ajuda

Per participar en la convocatòria, els candidats presentaran la següent documentació (tots els materials de les propostes han d'estar escrits en anglès, llevat que s'especifiqui el contrari):

- Currículum vitae (format CVA FECYT) del candidat i de l'IP del Grup receptor. El CV de l'IP del grup receptor pot estar en un format no estàndard, però sempre tenint en compte que ha de contenir la informació que serà avaluada.
- Formulari de sol·licitud completat i signat.
- Informe de la institució receptora a la qual l'investigador està sol·licitant realitzar l'estada. Aquest informe ha d'indicar l'acceptació de l'estada, les dates en què tindrà lloc i l'objectiu de la mateixa.
- Documentació acreditativa (expedient acadèmic, participació en congressos).

4.2. Criteris d'Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió Interna d'Avaluació Científica (CIAC) de l'IRBLleida, que emetrà un informe raonat amb la puntuació corresponent per a cada un dels candidats basant-se en els criteris enumerats a continuació.

L'IRBLleida s'ha adherit a la Declaració de Sant Francisco sobre l'Avaluació de la Recerca (DORA) amb la convicció que estem en un moment òptim per avançar cap a una nova cultura d'avaluació de l'activitat investigadora en tota la seva diversitat. Aquests criteris s'aplicaran durant l'avaluació dels CVA.

Categoria Predoctoral

Criteris		Definició	Puntuació Màxima
Avaluació del candidat	Expedient Acadèmic	Qualificació mitjana del Grau: 80%. Qualificació mitjana del Màster: 20%.	30
	Publicacions	Criteris DORA	20
	Participació en congressos	<u>Congrés Internacional:</u> Assistència: 1 punt Pòster: 2 punts Presentació Oral: 5 punts <u>Congrés Nacional:</u> Assistència: 0,5 punts Pòster: 1 punt Presentació Oral: 2,5 punts	10
Qualitat científica de la proposta		Avaluació de la necessitat, oportunitat i interès de la proposta.	40
Màxim		Suma total	100

Categoria Postdoctoral

Criteris		Definició	Puntuació Màxima
Avaluació del candidat	Publicacions (últims 5 anys)	Criteris DORA	30
	Projectes competitius (últims 5 anys)	IP Projectes o IP d'ajuts de RRHH postdoctorals: Projectes d'investigació IREP: 3 punts Regional: 6 punts Nacional: 8 punts Internacional: 10 punts	20
		Personal investigador col·laborador Autonòmic/Nacional: 1 punt Internacional: 2 punts	
Participació en congressos	<u>Congrés Internacional:</u> Assistència: 1 punt Pòster: 2 punts Presentació Oral: 5 punts <u>Congrés Nacional:</u> Assistència: 0,5 punts Pòster: 1 punt Presentació Oral: 2,5 punts	10	
Qualitat científica de la proposta	Avaluació de la necessitat, oportunitat i interès de la proposta.	40	
Màxim	Suma total	100	

4.3. Resolució

Després de completar el procés d'avaluació, la CIAC presentarà al director de l'IRBLleida (o al seu designat) una llista de prioritització que inclourà els candidats seleccionats i aquells en la llista de reserva. El director (o el seu designat) emetrà llavors resolució provisional, detallant els candidats seleccionats i els candidats en reserva. Després de la publicació de la resolució provisional, els candidats tindran 5 dies laborables per presentar possibles al·legacions mitjançant un correu electrònic a projectes@irbllleida.cat. Les al·legacions seran estudiades pel panell i se'n donarà resposta en un termini màxim de 10 dies laborables. Un cop resoltes les al·legacions, es farà pública la resolució final de l'ajut.

En un termini d'un mes a partir de la publicació de la resolució final, els candidats seleccionats han de signar un document acceptant la subvenció i especificant la data d'inici. La no acceptació de la posició dins d'aquest període es considerarà una renúncia.

Qualsevol renúncia posterior a l'acceptació ha de ser notificada per escrit a l'IRBLleida (projectes@irblleida.cat). Si la renúncia ocorre dins dels primers sis mesos del contracte, el següent candidat no finançat en la llista de prioritat inicial amb una puntuació ≥ 75 punts, podrà assumir la subvenció pel temps restant.

5. Obligacions dels Beneficiaris

5.1. Seguiment de l'Ajut

Els candidats han de presentar un informe d'acceptació de la institució receptora, que inclogui les dates en què tindrà lloc i l'objectiu de l'estada.

5.2. Resultats, Publicacions i Continguts

Per garantir la protecció adequada de la possible propietat intel·lectual i/o industrial derivada d'aquesta acció, els IP han d'informar a l'oficina d'innovació de l'IRBLleida (innovacio@irblleida.cat) sobre qualsevol comunicació i/o difusió relacionada amb el treball dels investigadors postdoctorals.

Els IP són responsables d'assegurar que es segueixin les pautes per a la identificació precisa de la producció científica de l'IRBLleida.

En qualsevol comunicació o publicació derivada de la recerca realitzada sota aquesta subvenció, s'ha d'incloure el reconeixement del suport de l'IRBLleida amb la següent declaració: "(XXXXX va rebre una Ajuda de Mobilitat Internacional IREP 2024 de l'IRBLleida)."

5.3. Justificació Final

S'ha d'enviar un informe complet a la Unitat de Projectes de l'IRBLleida (projectes@irblleida.cat) dins dels dos mesos posteriors a la finalització de l'ajuda.

Aquest informe ha d'incloure detalls dels objectius científics assolits, així com qualsevol publicació i comunicació resultant d'aquesta acció.

6. Altres Clàusules

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació plena de les normes per part dels candidats. El incompliment de les normes o condicions establertes en la convocatòria pot resultar en la finalització de l'ajuda de mobilitat internacional i/o una suspensió de dos anys per a futures sol·licituds a la convocatòria IREP per al candidat. A més, s'inclouen les següents clàusules:

6.1. Confidencialitat de la Documentació

La documentació associada a les sol·licituds es tractarà com a informació confidencial, sent obligatori per a tot el personal involucrat en la seva avaluació que tracti la informació amb confidencialitat. La informació podrà ser utilitzada amb fins informatius i de disseminació amb prèvia autorització del sol·licitant.

6.2. Termes i Condicions, Propietat Industrial i Intel·lectual

Els drets de propietat intel·lectual o industrial i els drets d'explotació que puguin derivar-se de la implementació de la idea concedida pertanyen a l'IRBLleida, reconeixent com a autors o inventors les persones que hagin concebut i implementat aquestes idees i aplicant les regulacions de propietat intel·lectual i industrial de l'IRBLleida.

6.3. Clàusula d'Informació Sobre el Tractament de Dades Personals

Responsable del tractament: Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida).

Finalitat: Gestió de les convocatòries i, si escau, l'atorgament i lliurament del premi.

Legitimació: La base legal del tractament és la realització d'un procés de selecció per proporcionar suport financer a projectes de recerca.

Destinataris: Les dades no es transferiran a tercers, excepte en les obligacions legals establertes per la llei.

Drets: Accés, rectificació i supressió de dades, així com altres drets, com s'explica a la informació addicional.

Informació addicional: Podeu consultar informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades al nostre lloc web <http://www.irbllleida.org/en/legal-notice/>.

Les dades proporcionades pels sol·licitants seran incorporades al sistema de tractament propietat de l'IRBLleida amb la finalitat de gestionar i resoldre el procés de selecció, i seran tractades de manera lícita, equitativa, transparent, adequada, rellevant, limitada, precisa i actualitzada, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base

legal del tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable, reforçada amb el consentiment de la persona interessada.

Aquestes dades han de ser conservades pel període de temps estrictament necessari per a complir l'esmentada finalitat, respectant en tots els casos el període determinat per les normes i regulacions que regeixen la convocatòria de sol·licituds i les normatives d'arxivament aplicables.

Determinades dades poden ser comunicades a tercers en l'àmbit públic o privat, ja sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats en el curs del procés de gestió de l'ajut pugui ser necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està previst en una regulació amb rang de llei.

Mentre la persona interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar a l'IRBLleida qualsevol variació.

Els sol·licitants poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, supressió, oposició al tractament de les seves dades o exercir el seu dret a la portabilitat escrivint a l'IRBLleida (Avda. Rovira Roure, 80, 25198 Lleida), a l'adreça de correu electrònic protecciodedades@irblleida.cat o al Delegat de Protecció de Dades de l'IRBLleida, dpd@ticsalutsocial.cat. Ha d'adjuntar una còpia del seu DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de discrepància amb el tractament, també té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Institut de Recerca Biomèdica
Intramural Research Program