

1. Context de l'Ajuda

1.1. Introducció

L'Institut de Recerca Biomèdica de Lleida - Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida) obre la 12a convocatòria de beques per a Personal Investigador en Formació. Aquesta convocatòria està finançada amb fons de la Diputació de Lleida i de l'IRBLleida.

1.2. Resum

L'objectiu principal de la beca és oferir suport als investigadors predoctorals que hagin obtingut una beca de 36 mesos a través d'una convocatòria pública, excloent aquells amb una durada reduïda a causa d'adjudicacions anteriors. Els candidats elegibles poden sol·licitar un contracte de fins a 12 mesos a l'IRBLleida, a partir de la finalització de la seva beca, per facilitar la realització de la seva tesi doctoral.

2. Descripció de l'Ajuda

2.1. Focus

Aquesta ajuda està dirigida a estudiants de doctorat que hagin estat guardonats amb una beca predoctoral de 3 anys al 2022 a través dels següents programes externs: 1) personal predoctoral en formació a UdL al 2022 (propi i programa Santander), 2) beques per a la contractació de nou personal investigador (FI) i (FI-SDUR) 2021, 3) doctorat industrial 2022 (AGAUR) o 4) convocatòria predoctoral Marie Curie 2022 (ITN o Doctoral Networks).

El treball a desenvolupar pels beneficiaris durant la beca estarà emmarcat dins del seu projecte de tesi i haurà de ser supervisat per investigadors adscrits a l'IRBLleida.

2.2. Dotació i Pagament

S'ofereixen fins a sis contractes mitjançant un concurs obert. Cada beca finançarà els costos salarials per a un contracte d'investigador predoctoral de quart any. La remuneració salarial bruta s'estableix en les taules salarials de l'IRBLleida i s'ajusta d'acord amb el que estableix l'Estatut per al personal investigador predoctoral en formació. Actualment, el salari brut anual està fixat en 23.871,33 euros.

Per a aquesta convocatòria, el director de tesi només podrà presentar a un candidat.

2.3. Duració i Dates Importants

La data d'inici prevista dels contractes és des de juliol de 2024 i no més tard d'abril de 2025. Atès que els contractes es poden estendre fins al 31 de desembre de 2025, qualsevol contracte signat després de l'1 de gener de 2025 tindrà una durada menor al màxim d'un any permès per la convocatòria.

Sempre que sigui possible, els contractes començaran immediatament després de la finalització de la beca predoctoral i acabaran després de 12 mesos o l'últim dia del mes en què es defensi la tesi. La tesi ha de ser dipositada durant aquest període. Els contractes no podran ser prorrogats més enllà del 31 de desembre de 2025. Per tant, qualsevol contracte amb una data d'inici posterior a gener de 2025 només podrà gaudir de la part proporcional de finançament des de la data d'inici del contracte fins a desembre de 2025.

Termini de presentació de sol·licituds: 31 maig de 2024

Resolució provisional estimada: juny de 2024

Resolució final estimada: juny de 2024

3. Perfil dels Candidats

3.1. Criteris de Selecció

El contracte predoctoral en curs atorgat al candidat ha de finalitzar entre abril de 2024 i finals d'abril de 2025.

3.2. Incompatibilitats

Aquestes beques requereixen dedicació a temps complet i són incompatibles amb qualsevol altra activitat laboral.

4. Sol·licitud i Resolució de l'Ajuda

4.1. Sol·licitud de l'Ajuda

La documentació requerida s'ha de presentar a través de l'enllaç proporcionat per a aquest propòsit a la secció de convocatòries intramurals del lloc web de l'IRB Lleida (<https://www.irbllleida.org/es/convocatorias-intramurales/>).

La sol·licitud ha d'incloure un resum del projecte de tesi, les tasques específiques que durà a terme el candidat durant la durada del contracte, el cronograma en mesos corresponent a aquestes tasques, i qualsevol altra informació considerada rellevant o valuosa per a l'avaluació.



Beca de Suport per la finalització de la Tesis Doctoral 2024 – 12^a Edició

Amb la col·laboració de:



Per formalitzar seva sol·licitud, els candidats hauran de presentar:

- Formulari de sol·licitud complet i signat (disponible al lloc web de l'IRBLleida, a la secció d'investigació - convocatòries intramurals).
- Currículum vitae del candidat i del director de tesi (format CVA FECYT).
- Document que acrediti la concessió d'una beca predoctoral (resolució de concessió i/o credencial del becari) de la convocatòria de personal predoctoral en formació UdL de l'any 2022 (programa propi i Santander), o beca per a la contractació de personal investigador novell (FI-SDUR) 2021 i (FI) 2021 de l'AGAUR, Doctorat Industrial (AGAUR) o convocatòria predoctoral Marie Curie 2022 (ITN o Doctoral Networks).
- Certificat de matrícula a l'Escola de Doctorat de l'àmbit de la biomedicina en una universitat espanyola que indiqui la data de primera matrícula i que estigui actualment matriculat.
- Descripció de la feina de recerca que durà a terme el candidat durant el període en què gaudeixi del contracte segons el formulari disponible a la web de l'IRBLleida. Si es contempla una estada en un altre centre mentre es rep la beca, això ha d'incloure's (amb data, durada i autorització del centre receptor) i estar degudament justificat en l'informe de treball de recerca.
- Un resum del bagatge científic del grup de recerca de l'IRBLleida en el qual el candidat està realitzant la seva tesi doctoral, que inclogui les publicacions més rellevants (màxim 5) i les beques atorgades al director de tesi del candidat en els últims 5 anys (període ampliable segons Annex I). Aquest resum es presentarà en el model estàndard disponible al lloc web de l'IRBLleida i ha d'incloure tota la informació sol·licitada en el mateix. Atès que els contractes es poden estendre fins al 31 de desembre de 2025, qualsevol contracte signat després de l'1 de gener de 2025 tindrà una durada menor al màxim d'un any permès per la convocatòria.
 - En cas de maternitat, per defecte, aquest període s'ampliarà en un mínim de 6 mesos.
 - En cas d'incapacitat temporal per malaltia greu o accident del sol·licitant, amb una baixa mèdica igual o superior a tres mesos, s'aplicarà una pròrroga igual al temps de baixa.
 - En cas d'incapacitat temporal durant l'embaràs per motius relacionats amb aquest, s'aplicarà una pròrroga de setmanes igual al temps de baixa.
 - En cas de cura de persones en situació de dependència, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència, s'aplicarà una pròrroga en setmanes resultants del producte de 4 vegades el nombre de setmanes d'activitat com a cuidador no professional sempre que aquestes es produeixin entre l'1 de gener de 2018 i la data de finalització per a la presentació de sol·licituds.
- Document que acrediti la baixa per maternitat/paternitat per beneficiar-se de la pròrroga del termini per aquests conceptes.

- Una carta signada pel director de tesi doctoral del candidat que mostri el seu suport a la proposta presentada pel candidat, acceptació de les bases i criteris d'avaluació d'aquesta convocatòria, i certificació que disposa de recursos econòmics i humans suficients per garantir el correcte desenvolupament del pla de treball presentat pel candidat.
- Documentació de suport (certificat de la institució on s'ha realitzat la mobilitat internacional).

4.2. Criteris d'Avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió Interna d'Avaluació Científica (CIAC) de l'IRB Lleida. La Unitat de Projectes de l'IRB Lleida verificarà que els candidats compleixin els requisits de la convocatòria i enviarà la llista de candidats que compleixin aquests requisits a la CIAC. Les sol·licituds seran avaluades pels membres de la CIAC, els quals emetran un informe raonat amb la puntuació corresponent per a cada un dels candidats.

L'IRB Lleida s'ha adherit a la Declaració de San Francisco sobre Avaluació de la Recerca (DORA) amb la convicció que estem en un moment òptim per avançar cap a una nova cultura d'avaluació de l'activitat investigadora en tota la seva diversitat. Aquests criteris seran aplicats durant l'avaluació del CVA.

Criteris	Definició	Punts	
Avaluació del candidat	Publicacions (Criteris DORA)	40	
	Mobilitat Internacional	Mobilitat 30 dies o més: 5 punts Mobilitat 60 dies o més: 10 punts Mobilitat 90 dies o més: 15 punts	15
	Projectes Competitius/Beques		
Avaluació del Grup de Recerca i del Director de Tesi	Publicacions (Criteris DORA)	35	
Altres	Alineació del projecte amb la línia de treball del PI, impacte del projecte i resultats potencialment susceptibles de Transferència de Tecnologia.	10	
	Màxim	Suma Total	100

4.3. Resolució

Una vegada finalitzat el procés d'avaluació dels candidats, la CIAC enviarà la prioritització de les candidatures i els informes d'avaluació de cadascun dels candidats al director de l'IRBLleida (o a qui ell designi). En aquesta prioritització, s'indicaran els candidats seleccionats i els que queden en reserva. El director de l'IRBLleida (o qui ell designi) emetrà una resolució provisional amb els candidats seleccionats per aquesta convocatòria i una llista prioritària de candidats en reserva. Després de la resolució provisional, els candidats tindran 5 dies hàbils per presentar possibles al·legacions enviant un correu electrònic a projectes@irbllleida.cat. Les al·legacions seran estudiades pel panell, i es donarà una resposta en un termini màxim de 10 dies hàbils. Un cop resoltes les al·legacions, es farà pública la resolució definitiva.

En un termini d'un mes a partir de la publicació de resolució definitiva, els candidats seleccionats com a beneficiaris hauran de firmar un document acceptant la beca. Aquest document contindrà la data d'inici prevista. Si la persona proposada no signa el document d'acceptació dins d'aquest període, s'entendrà que renuncia al contracte. En casos especials, la Direcció de l'IRBLleida podrà autoritzar variacions en la data d'incorporació, sempre que el beneficiari ho hagi sol·licitat per escrit i els motius hagin estat avaluats positivament per la CIAC.

Totes les renúncies posteriors a l'acceptació han de ser notificades per escrit a l'IRBLleida (projectes@irbllleida.cat).

Si no es cobreixen totes les places ofertes o es produeixen renúncies, i no hi ha suficients candidats a la llista prioritària de reserva per cobrir les possibles vacants, la Direcció de l'IRBLleida podrà invertir els recursos no utilitzats en noves accions que siguin estratègiques per a la institució.

5. Obligacions dels Beneficiaris

5.1. Seguiment de l'Ajuda

Els beneficiaris, si no estan adscrits a l'IRBLleida, hauran de sol·licitar la seva adscripció en el moment de formalitzar el seu contracte amb l'IRBLleida com a beneficiari de la beca.

Durant la durada de la beca, els beneficiaris d'aquesta convocatòria hauran de complir amb els requisits d'assistència als seminaris de recerca de l'IRBLleida que la resta d'estudiants del programa de Doctorat en Salut de la UdL.

5.2. Resultats, Publicacions i Continguts

Els directors de tesi hauran de notificar al Departament d'Innovació de l'IRBLleida, a través de l'adreça: innovacio@irblleida.cat, qualsevol comunicació o difusió dels resultats dels projectes de recerca que siguin objecte de la beca, ja sigui oral o escrita, en forma d'article, pòster, guia de pràctica clínica, etc., nacional o internacional, abans que tingui lloc per garantir una protecció adequada de la propietat intel·lectual i/o industrial.

Els directors de tesi han de seguir les recomanacions per a la correcta identificació de la producció científica de l'IRBLleida.

En qualsevol comunicació i/o publicació resultant del treball de recerca realitzat en el marc d'aquesta beca, s'ha d'indicar que ha rebut finançament del Consell Provincial de Lleida a través de la "Beca per al Personal Investigador en Formació" (per exemple: XXXXX va realitzar una beca predoctoral "Ajuts al Personal Investigador en Formació" de l'IRBLleida/Diputació de Lleida). Els directors de tesi han d'expressar el seu compromís amb aquests requisits signant la sol·licitud de la beca.

5.3. Justificació Final

Durant els dos darrers mesos de la beca, el beneficiari haurà d'impartir un seminari en els "Seminarios de los Viernes" organitzats per IRBLleida. L'anunci i la prova d'aquest seminari han d'incloure's en l'informe final.

En un termini màxim d'un mes després de la finalització de la beca, els directors de tesi hauran d'enviar a la Unitat de Projectes de l'IRBLleida per correu electrònic (projectes@irblleida.cat) un informe final amb els objectius científics aconseguits com a resultat del treball de recerca dels beneficiaris durant el període en què han rebut la beca, així com la llista de publicacions i comunicacions a les quals han donat lloc aquests resultats, incloent-hi aquelles que estan en procés de publicació i les que estan pendents de publicació. En aquest informe, també serà necessari incloure el comprovant de dipòsit de la tesi i un manuscrit de l'article en què el beneficiari figurarà com a primer autor o autor corresponent.

Respectant el deure d'informar a la Unitat de Projectes de la disposició per comunicar i/o difondre resultats durant l'execució de l'acció, en un termini màxim d'un mes després de la finalització de la beca, s'haurà de presentar a la Unitat de Projectes de l'IRBLleida, en persona o per correu electrònic a projectes@irblleida.cat, un informe amb els objectius científics aconseguits, així com la llista de publicacions i comunicacions a les quals han donat lloc els resultats, que estan en procés de publicació i els que estan pendents de publicació.

6. Altres Clàusules

La participació en aquesta convocatòria implica l'acceptació total de les bases, tant per part dels candidats com dels directors de tesi. El incompliment dels deures o condicions establertes en la convocatòria per a aquesta beca comporta la pèrdua de l'estatus de beneficiari. Si la causa de l'incompliment és atribuïble al director de tesi, aquest no podrà presentar candidats per a la convocatòria de Beques per al Personal Investigador en Formació en cap de les seves modalitats durant els dos anys següents.

6.1. Confidencialitat de la Documentació

La documentació associada a les propostes serà tractada com a informació confidencial, sent obligats a mantenir la confidencialitat de la informació totes les persones involucrades en l'avaluació i valoració de les propostes, i podrà ser utilitzada amb fins informatius i de difusió, subjecte al consentiment previ dels sol·licitants.

6.2. Clàusula d'Informació Sobre el Tractament de Dades Personals

Responsable del tractament: Institut de Recerca Biomèdica de Lleida Fundació Dr. Pifarré (IRBLleida).

Finalitat: Gestió de les convocatòries i, si escau, l'adjudicació i lliurament del premi.

Legitimació: La base legal del tractament és la realització d'un procés de selecció per proporcionar suport financer a projectes de recerca.

Destinataris: Les dades no es transferiran a tercers excepte en les obligacions legals establertes per la llei.

Drets: Accés, rectificació i supressió de dades, així com altres drets, segons s'explica en la informació addicional. Informació addicional: Podeu consultar informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades al nostre lloc web <http://www.irblleida.org/en/legal-notice/>.

Les dades proporcionades pels sol·licitants s'incorporaran al sistema de tractament propietat d'IRBLleida amb la finalitat de gestionar i resoldre el procés de selecció, i es processaran de manera lícita, justa, transparent, adequada, rellevant, limitada, precisa i actualitzada de conformitat amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable, reforçada amb el consentiment de l'interessat.

Aquestes dades s'han de mantenir durant el període estrictament necessari per complir amb el propòsit, respectant en tot cas el període determinat per aquestes regles i regulacions que regeixen la convocatòria de sol·licituds i les regulacions d'arxivament aplicables.



Beca de Suport per la finalització de la Tesis Doctoral 2024 – 12^a Edició

Amb la col·laboració de:



Es podran comunicar dades específiques a tercers en l'àmbit públic o privat, ja sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats durant el procés de gestió de l'ajuda pugui ser necessària perquè es resolgui correctament o perquè estigui previst en una regulació amb rang de llei.

Mentre l'interessat no comuniqui el contrari, es considerarà que les seves dades no han estat modificades i que es comprometen a notificar a IRBLleida qualsevol variació. Els sol·licitants podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, supressió, oposició al tractament de les seves dades o exercir el seu dret a la portabilitat escrivint a IRBLleida (Avda. Rovira Roure, 80, 25198 Lleida), a l'adreça de correu electrònic protecciodedades@irbllleida.cat o al Delegat de Protecció de Dades de IRBLleida, dpd@ticsalutsocial.cat. S'haurà d'adjuntar una còpia del seu document d'identitat o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de desacord amb el tractament, també té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



7. Annex

7.1 Annex I

En aquesta convocatòria s'avaluaran aspectes importants relacionats amb les contribucions (finançament, contractes amb la indústria, etc.) i els resultats (publicacions, patents, etc.) dels candidats i els directors de tesi durant els últims 5 anys. Aquest període de 5 anys es pot ampliar a causa de les següents situacions:

- Sis mesos per cada baixa per maternitat/paternitat.
- Incapacitat temporal durant l'embaràs per motius relacionats amb el mateix. Una extensió de la mateixa durada que la baixa per malaltia s'acumularà a l'extensió inclosa a la secció a).
- Per a la incapacitat temporal a causa de malaltia greu o accident del sol·licitant, amb una baixa mèdica igual o superior a tres mesos, el període d'extensió serà el mateix que la durada de la discapacitat (certificat amb baixa oficial).
- Cura de persones en situació de dependència, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència. S'aplicarà una extensió en setmanes resultant del nombre de setmanes d'activitat com a cuidador no professional.
- Totes les baixes han de ser correctament acreditades en el moment de presentar la sol·licitud de la beca.